



## É Hora de Agir

O como... Guia de Implementação de Sustentabilidade para o  
Código de Conduta dos Fornecedores da ABB

Power and productivity  
for a better world™



## Aviso Legal

O propósito deste manual é auxiliar os fornecedores da ABB a cumprir o Código de Conduta dos Fornecedores da ABB. As recomendações neste manual são baseadas nas melhores práticas e não os isenta de seguir todas as exigências federais, estaduais, municipais e/ou locais aplicáveis, bem como as obrigações contratuais.

Este manual não tem a intenção de interpretar tais leis, regulamentos, exigências, padrões ou contratos. Enquanto os melhores esforços foram feitos na preparação deste manual, não existem representações ou garantias quanto à exatidão ou abrangência do conteúdo deste manual e, especificamente, a ABB – mas sem limitação – se isenta de quaisquer garantias implícitas de comerciabilidade ou adequação a uma finalidade específica.

As informações são fornecidas com o entendimento de que o conteúdo não transmite aconselhamento jurídico ou outros serviços profissionais. Se aconselhamento jurídico ou outras formas de assistência profissional forem necessárias, os serviços de um profissional competente devem ser procurados.

Versão 1.0 - Publicado em 20 de dezembro de 2013  
Para obter a versão mais recente deste manual, visite:

[www.abb.com/supplyingtoabb](http://www.abb.com/supplyingtoabb)

Proprietário do Documento: GF-SCM (sustainability.scm@ch.abb.com)

## Índice

1	Introdução
2	Como usar este manual
3	Como apoiaremos você
4	Como você pode implementar os princípios de sustentabilidade
4.1	Liderança de conformidade
4.1.1	Gestão geral
4.2	Liderança social
4.2.1	Direitos trabalhistas e humanos
4.2.2	Emprego justo
4.2.3	Jornada de trabalho e dias de folga
4.2.4	Remuneração
4.2.5	Benefícios sociais
4.3	Liderança em saúde e segurança
4.3.1	Responsabilidade pela gestão de saúde e segurança
4.3.2	Sistema de gestão de saúde e segurança
4.4	Liderança ambiental
4.4.1	Responsabilidade pela gestão ambiental
4.4.2	Sistema de gestão ambiental
4.5	Liderança de aquisições
4.5.1	Subfornecedores e subcontratadas
5	Como você pode encontrar mais informações

# 1

## Introdução

## 1 Introdução

Os produtos e serviços da ABB estão ajudando nossos clientes a usar a energia elétrica de maneira mais eficiente, para aumentar a produtividade industrial e para reduzir o impacto ambiental de forma sustentável. A ABB apoia a "Energia e Produtividade para um Mundo Melhor", pois trabalhamos intensamente para realizar negócios de forma ética e com respeito para com os colaboradores, a sociedade e o meio ambiente. Temos muito orgulho de nosso desempenho em sustentabilidade e nos esforçamos para melhorarmos a cada dia.

Como um fornecedor para a ABB, você faz parte da nossa 'Empresa Estendida' e, portanto, esperamos que honre os mesmos padrões no que diz respeito a condições de trabalho justas e legais, saúde e segurança ocupacional, responsabilidade ambiental e ética nos negócios. Estes padrões são definidos no [Código de Conduta dos Fornecedores da ABB](#).

Este manual contém informações sobre como você pode atender às exigências de sustentabilidade do nosso Código de Conduta dos Fornecedores e como nós o ajudaremos a desenvolver seu negócio de forma sustentável.

A ABB está fazendo negócios com uma ampla variedade de fornecedores - de grandes empresas multinacionais até comerciantes individuais; de fornecedores de matéria-prima ou produtos até prestadores de serviços contratados - mas todos têm uma coisa em comum: seu compromisso com nosso Código de Conduta dos Fornecedores.

As ações que você tem que tomar e os procedimentos e sistemas que você precisa colocar em prática para atender este Código dependem em grande parte da natureza de seu negócio e do tipo de bens ou serviços que você fornece para a ABB.

As informações neste manual são mais relevantes para nossos fornecedores de materiais diretos e serviços contratados, com uma relação de negócios mais estratégica e de longo prazo com a ABB. Estes fornecedores considerarão nossos "princípios de sustentabilidade" particularmente úteis em ajudá-los a atender ao nosso Código de Conduta dos Fornecedores.

# 2

## Como usar este manual

## 2 Como usar este manual

Este manual está estruturado de uma forma que permite que você divida o processo de desenvolvimento de sustentabilidade em pacotes de trabalho diferentes e atribua as responsabilidades aos respectivos departamentos em sua organização.

O Capítulo 3) explica, em linhas gerais, o apoio que você pode esperar da ABB em sua jornada para se tornar um fornecedor mais sustentável. Estas informações são particularmente importantes para os líderes da sua empresa.

O Capítulo 4) é o centro deste manual, onde se trata das operações. O capítulo começa com uma breve introdução e esclarecimento de alguns conceitos importantes e em seguida, fornece uma descrição detalhada dos nossos "princípios de sustentabilidade", com as sugestões sobre como eles podem ser implementados no dia-a-dia de seu negócio. Alguns conceitos importantes são ilustrados para facilitar o entendimento.

Os princípios de sustentabilidade são agrupados em seções diferentes, tornando mais fácil para você criar pacotes de trabalho para seus respectivos departamentos (recursos humanos, operações, compras, etc.).

Finalmente, ao longo deste capítulo, você encontrará códigos como (<5D). Esta é uma referência aos "Manuais de Implementação de Sustentabilidade dos Fornecedores da ABB" específicos de cada país, que contêm uma lista numerada (usando os mesmos códigos) das leis e padrões regulando os nossos princípios de sustentabilidade em países selecionados. Consulte sua pessoa de contato da ABB para mais informações.



- Este manual é constantemente melhorado com base no feedback que recebemos dos nossos fornecedores. Envie seu feedback para: [scm.sustainability@ch.abb.com](mailto:scm.sustainability@ch.abb.com)
- A versão mais recente deste manual, bem como bastante material de apoio, está disponível em: <http://www.abb.com/supplyingtoabb>
- Pense antes de imprimir! Considere o meio ambiente antes de imprimir este manual.

# 3

## Como apoicaremos você

## 3 Como apoiaremos você

Não importa se o conceito de sustentabilidade é novo para você, ou se sua empresa é um dos líderes mundiais em termos de desempenho econômico, social e ambiental; somente trabalhando juntos podemos tornar o nosso negócio mais sustentável.

Na ABB, temos um Código de Conduta transparente, aconselhando todos os nossos colaboradores de como o negócio sustentável é realizado sob os princípios das melhores práticas. Colocamos grandes esforços para nos certificarmos de que nossos colaboradores estão plenamente conscientes da importância da sustentabilidade para nós como uma empresa e para nós como indivíduos. Na verdade, ao longo dos últimos anos, já treinamos mais de mil pessoas em toda a ABB.

Mas sabemos que o treinamento de nossos colaboradores não é o suficiente. Também temos que chegar aos nossos fornecedores. Afinal, você fez um compromisso semelhante à excelência de sustentabilidade quando se inscreveu para a [Código de Conduta dos Fornecedores da ABB](#), que faz parte do nosso padrão de Termos e Condições.

A ABB organiza regularmente sessões de treinamento de conscientização de sustentabilidade em todo o mundo para fornecer informações aos nossos fornecedores para ajudá-los a cumprir seu compromisso. Este manual é parte integrante destes esforços de treinamento, ajudando você a transformar o conhecimento em ação e compromisso em desempenho.

O próximo marco em sua jornada para se tornar um fornecedor mais sustentável consiste em implementar nossos princípios de sustentabilidade (ver Capítulo 4). Eles o ajudarão a agilizar seus processos de fabricação e de negócios, aumentar a produtividade, atingir a conformidade com a legislação pertinente e permitir a melhoria contínua de seu desempenho de sustentabilidade. Você se tornará um parceiro de negócios mais atrativo para a ABB e a outros clientes existentes e potenciais.

Para ajudar nossos fornecedores a demonstrar a conformidade com esses princípios, a ABB está realizando avaliações de sustentabilidade no local, especialmente com os nossos fornecedores mais estratégicos de materiais diretos e serviços contratados. A primeira avaliação é paga pela ABB e realizada por auditores de terceira parte certificados. Em caso de não conformidade detectada, um relatório de ação corretiva é emitido com um cronograma previamente definido para implementação. O encerramento destes planos de ação corretiva é então auditado. A ABB encerrará os relacionamentos comerciais com fornecedores que falharem sucessivamente em implementar as ações corretivas.

Implementar os princípios de sustentabilidade permitirá a você direcionar e monitorar a melhoria contínua. Seu desempenho de sustentabilidade é um indicador-chave em nosso processo de qualificação, desenvolvimento, avaliação e classificação de fornecedores. As Melhores empresas se tornarão fornecedores preferenciais da ABB na nossa busca de "Energia e Produtividade para um Mundo Melhor".



- Entre em contato com o seu gestor de SCM da ABB para saber sobre treinamentos programados próximos a você;
- Para saber mais sobre como a ABB está trabalhando para se tornar um fornecedor mais sustentável para nossos clientes, visite <http://www.abb.com/sustainability>
- Convidamos você a desafiar nosso próprio desempenho e nos ajudar a sermos mais sustentáveis! Envie sua opinião sobre nosso desempenho de sustentabilidade para [scm.sustainability@ch.abb.com](mailto:scm.sustainability@ch.abb.com)



### 3 Como apoiaremos você

Antes



Depois



Antes



Depois



Antes



Depois



Antes



Depois



# 4

Como você pode implementar os princípios de sustentabilidade

## 4 Como você pode implementar os princípios de sustentabilidade

Simplificando, a sustentabilidade se trata de como manter os membros da sua empresa e seus vizinhos seguros e felizes. Os princípios de sustentabilidade da ABB ajudam você a alcançar este objetivo. Este capítulo contém mais informações sobre estes princípios, bem como sugestões sobre como eles podem ser implementados em seu negócio diário.

Observe que sempre que um princípio de sustentabilidade é relevante para todos os trabalhadores, você precisa se certificar de que todas as categorias de trabalhadores, incluindo os efetivos, contrato/locação, casual, aprendiz, estagiário, etc. são abrangidos pelas medidas de implementação.

Além disso, ao comunicar suas exigências e medidas de implementação, você tem que garantir que essa comunicação seja eficaz, ou seja, que o público-alvo (por exemplo, gerentes, supervisores, trabalhadores, contratados, etc.) entendeu claramente a mensagem e as implicações na sua área de responsabilidade. Isso pode exigir diferentes formas de comunicação (por exemplo, sessões de treinamento documentadas, cartazes, instruções de trabalho, manual do trabalhador, cláusulas do contrato, etc.) em diferentes idiomas.



Ao longo deste capítulo, você encontrará códigos como (< 5D). Esta é uma referência aos "Manuais de Implementação de Sustentabilidade dos Fornecedores da ABB" específicos de cada país, que contém uma lista numerada (mesmos códigos) das leis e padrões que regulamentem os princípios de sustentabilidade da ABB em países selecionados. Consulte sua pessoa de contato da ABB para obter mais informações.

# 4.1

## Liderança de conformidade



## 4.1.1. Gestão Geral



O Código de Conduta dos Fornecedores da ABB não define as novas exigências no seu negócio; ele somente exige que você garanta que cumpre todos os padrões relevantes, legislação local aplicável, convenções internacionais e suas obrigações contratuais em relação à ABB nas áreas de ética nos negócios, trabalho, meio ambiente, saúde e segurança.

Primeiro, você precisa entender o que são essas exigências. Isto não é fácil, já que eles podem ser definidos pelas diferentes partes interessadas, podem ser difícil de entender ou até mesmo podem mudar ao longo do tempo. Esta seção do manual o ajudará a estabelecer procedimentos para identificar as várias exigências e monitorar a conformidade.

### Como você pode gerenciar a conformidade

- Nomeie formalmente um gestor com a responsabilidade de garantir a conformidade nas áreas de trabalho, meio ambiente, saúde e segurança (> 1G). Este representante da gestão deve ser uma pessoa sênior, treinada e competente, capaz de compreender as várias exigências e envolver as pessoas certas a fim de garantir a plena implementação das políticas, sistemas e procedimentos da sua empresa relativos à conformidade da sustentabilidade. As responsabilidades dessa função têm que ser claramente documentadas e comunicadas a todos os gerentes e supervisores. As principais responsabilidades incluem
  - estabelecimento de uma organização apropriada para gerenciamento de conformidade
  - estabelecimento dos sistemas e procedimentos adequados para identificar, analisar e controlar os riscos de conformidade
  - garantia de competência suficiente dos gerentes responsáveis e fornecimento de liderança e aconselhamento sobre questões de conformidade
- Estabelecer um procedimento para capturar todas as exigências aplicáveis e monitorar se suas operações e desempenho estão em conformidade com essas exigências (>1A).

*Parte de tal procedimento pode consistir em um documento formal, listando todas as exigências relevantes de trabalho, meio ambiente, saúde e segurança (legais e outros) que são aplicáveis ao seu negócio. Certifique-se de que esta lista seja atualizada periodicamente, e que todos os certificados e licenças necessários são válidos, entendidos e mantidos no local. Além disso, verifique e documente continuamente se seu desempenho*

*satisfaz às condições definidas pelas várias exigências, licenças e autorizações (por exemplo, se você tiver permissão para empregar 500 trabalhadores, válido para os próximos três anos, você precisa de um procedimento de monitoramento para garantir que você não emprega mais de 500 trabalhadores e que você solicitará uma renovação da autorização antes que ela expire).*

- Comunique eficazmente as exigências legais do trabalho, meio ambiente, saúde e segurança para todos os trabalhadores (>1B) Isto pode ser conseguido, inserindo as exigências no material de treinamento, contratos de emprego ou manual dos trabalhadores e exibindo as exigências em uma placa na entrada de sua empresa.

### Como verificaremos a conformidade

Durante a avaliação de sustentabilidade dos fornecedores da ABB, vamos verificar os documentos relevantes (por exemplo, cartas de nomeação, atas de reunião, etc.), registros, permissões, licenças e autorizações para verificar a sua conformidade com todos os padrões relevantes, legislação local aplicável, convenções internacionais e as suas obrigações contratuais em relação à ABB.

A ABB também avaliará a competência e entrevistará o representante de gestão de conformidade, membros da equipe de gestão, gerentes, supervisores e trabalhadores do site e avaliará a conscientização das exigências legais aplicáveis e suas implicações em suas respectivas áreas de responsabilidade, bem como de seus próprios direitos legais e responsabilidades em seu local de trabalho.



1

Em primeiro lugar, nomeie um Líder de Conformidade. Alguém que possa assumir a responsabilidade pela conformidade legal nas áreas de trabalho, ambiente, saúde e segurança. Geralmente, um gerente sênior.

2

Como um Líder de Conformidade, você precisará ler e entender todas as questões jurídicas relevantes e as responsabilidades que afetam seu negócio.

3

Desenvolva seu próprio manual de conformidade - traga todas as exigências relevantes de trabalho, meio ambiente, saúde e segurança para o seu negócio em um documento único e de fácil entendimento.

!

Verifique o manual regularmente para se certificar que está atualizado

4

Identifique todas as áreas do seu negócio que são afetadas pelas exigências em seu manual de conformidade.

5

Explique sua nova função para gerentes e supervisores, descreva as exigências de sustentabilidade e comunique quem precisa fazer o quê.

6

Desenvolva uma estratégia de comunicação para que os trabalhadores sejam informados dos seus direitos e responsabilidades no ambiente de trabalho.

7

Implemente suas políticas de sustentabilidade para garantir a conformidade e permitir o desempenho do seu negócio.

8

Você agora está efetivamente gerenciando sua conformidade da sustentabilidade, um passo importante no caminho para se tornar um fornecedor preferencial da ABB.

PARABÊNS

# 4.2

## Liderança Social



### 4.2.1 Direitos trabalhistas e humanos



A ABB tem uma política de tolerância zero em relação a trabalho infantil, trabalho forçado e más condições de trabalho para jovens trabalhadores e trabalhadoras grávidas ou amamentando. Observe que, se na lista de exigências abaixo, a idade limite fixada por padrões internacionais e a legislação local são diferentes, os menores limites de idade sempre se aplicam.

#### Como atender às exigências de direitos humanos e trabalhistas

- Você não deve empregar as crianças abaixo de 15 anos ou no limite legal definido pelo seu governo (>1C).  
Usando um procedimento de verificação de idade formal para todos os novos trabalhadores e incluindo a verificação da data de nascimento em seus arquivos pessoais, você pode garantir a conformidade com esta exigência.
- Os trabalhadores jovens (15 a 18 anos, ou como legalmente definido) assim como as mulheres grávidas ou amamentando não devem ser envolvidos no trabalho pesado e/ou perigoso e devem ser concedidos os respectivos benefícios legais (por exemplo, em relação ao número máximo de horas de trabalho, pausas regulares, etc.) (> 1D)  
Isso requer que você mantenha uma lista de trabalho pesado e perigoso realizado pelos seus trabalhadores e inclua registros sobre trabalhadores jovens, grávidas e lactantes nos arquivos pessoais.
- Você não deve fazer uso de trabalho forçado (> 1E). Em particular,
  - Você deve cumprir com todas as leis que regulam a retenção de depósitos ou documentos de identificação por empregadores ou recrutadores externos (todos os trabalhadores devem ser capazes de acessar e recuperar seus documentos de identificação em qualquer momento);
  - deduções salariais, adiantamentos e empréstimos para os trabalhadores não devem exceder os limites legais e não devem ser utilizados como um meio para vincular os trabalhadores ao emprego. Além disso, os termos e condições em torno da concessão e reembolso dos adiantamentos e empréstimos devem ser claramente comunicados e entendidos pelos trabalhadores em questão;
  - toda hora-extra deve ser de forma voluntária.

#### Como verificaremos a conformidade

A fim de demonstrar a conformidade com essas exigências, você deve pelo menos

- manter a documentação das respectivas exigências legais (consulte também a seção 4.1.1);
- ter as declarações formais de política no que diz respeito ao trabalho infantil, trabalhadores jovens, trabalhadoras grávidas e amamentando e o trabalho forçado;
- ter provas documentadas de como você comunicou estas declarações de política para seus trabalhadores (por exemplo, treinamento, anexos a contratos, etc.);
- manter os registros nos arquivos pessoais (incluindo a data do procedimento de verificação de nascimento e registros de trabalhadores jovens, grávidas e lactantes);
- manter uma lista de trabalho pesado e perigoso.

Durante a avaliação de sustentabilidade do fornecedor ABB, vamos verificar essas políticas e verificar se elas são efetivamente comunicadas e implementadas completamente (por exemplo, através de observações durante as visitas ao local, entrevistas dos trabalhadores, verificação de contratos, condições de empréstimo e outros documentos e registros).



### 4.2.2 Emprego justo



Como um fornecedor ABB, é necessário que você apoie e respeite a proteção de direitos humanos proclamados internacionalmente, assegure a igualdade de oportunidade e respeite os direitos dos trabalhadores em relação a negociação coletiva.

#### Como você pode ser um empregador justo

- Não faça uso de assédio ou práticas disciplinares, nem discrimine por etnia, classe social, nacionalidade, religião, povos indígenas, migrantes, minorias, pessoas com deficiência, mulheres, orientação sexual e identidade de gênero, filiação política e adesão sindical (> 1I)
- Forneça oportunidades iguais para todos os funcionários (por exemplo, em matéria de remuneração, acesso a treinamento, promoção e rescisão do contrato) (> 1I)
- Dê a todos os trabalhadores a possibilidade de negociação coletiva, no que diz respeito às condições de trabalho, condições de segurança e saúde, horas de trabalho, remuneração, etc. conforme as exigências legais aplicáveis localmente (> 1E).

#### Como verificaremos a conformidade

A fim de demonstrar a conformidade com essas exigências, você deve pelo menos

- ter declarações claras e documentadas da política no que diz respeito a práticas disciplinares, a discriminação e a igualdade de oportunidades;
- ter provas documentadas de como você comunicou estas declarações de política para seus trabalhadores (ex: treinamento, anexo aos contratos, manual de trabalhadores etc.);
- demonstrar a aplicação eficaz do contrato de negociação coletiva ou modelo de autorização de pagamento.

Durante a avaliação de sustentabilidade do fornecedor ABB, verificaremos suas políticas e acordos e verificaremos se eles estão completamente implementados (por exemplo, por meio de um exame de avaliação de desempenho, procedimentos e registros de promoção e transferência, composição da equipe de gestão, representação do trabalhador no comitê de segurança, comitê de reclamações, comitê de melhoria, etc.)



### 4.2.3 Jornada de trabalho e dias de folga

Como um fornecedor ABB, é necessário que você esteja em conformidade com todas as leis e padrões da indústria aplicáveis ao horário de trabalho, horas-extra de trabalho e política de licença. Observe que essas regras se aplicam a todas as categorias de trabalhadores (ou seja, permanente, contratado, temporário, etc.).

#### Como você pode controlar as horas trabalhadas e dias de folga

- Mantenha os registros verificáveis de jornada de trabalho e horas-extra trabalhadas no site para todos os trabalhadores (> 2C).  
*O sistema de rastreamento para horas trabalhadas e horas-extra pode ser manual ou eletrônico e tem que cobrir trabalhadores que ganham por produção ou por hora.*
- As horas trabalhadas e horas-extra devem estar dentro dos limites legais locais. A ABB recomenda que o horário de trabalho normal para todos os trabalhadores, incluindo as horas-extra não deve exceder 60 horas por semana. As horas-extra não devem ocorrer regularmente (> 2A).  
*Observe que as exigências legais muitas vezes limitam o total de horas trabalhadas não só em uma semana, mas também durante um período mais longo (por exemplo, por mês, trimestre, ano, etc.).*
- O trabalho extra deve ser voluntário (> 2D). Você não deve forçar alguém fazer horas-extra.
- Certifique-se de que é oferecido 1 dia de folga a todos os trabalhadores após 6 dias de trabalho consecutivos (> 2B)

#### Como verificaremos a conformidade

Durante a avaliação de sustentabilidade do fornecedor ABB, verificaremos suas horas trabalhadas e política de horas-extra, registros de frequência e horários de entrada e saída, autorizações relevantes das autoridades locais ou acordos com sindicatos (por exemplo, para exceções temporárias em períodos de pico de produção), folha de pagamento e holerites, procedimentos e registros de licença, planos de produção e registros de produtividade (utilizados para a verificação cruzada com registros de horários), etc. Também realizaremos entrevistas com trabalhadores para verificar a exatidão e integridade das evidências fornecidas.



#### As leis trabalhistas são importantes porque...

- protegem os empregadores de multas e possíveis ações judiciais
- garantem os direitos ao justo ressarcimento dos colaboradores
- protegem a produtividade do empregador e, portanto, os lucros, bem como a capacidade para se manter competitivo no mercado, evitando a concorrência destrutiva
- elas podem eliminar conflitos demorados e estressantes entre empregadores e empregados
- ajudam a prevenir incidentes de segurança e qualidade
- refletem os valores da sociedade em que você opera.



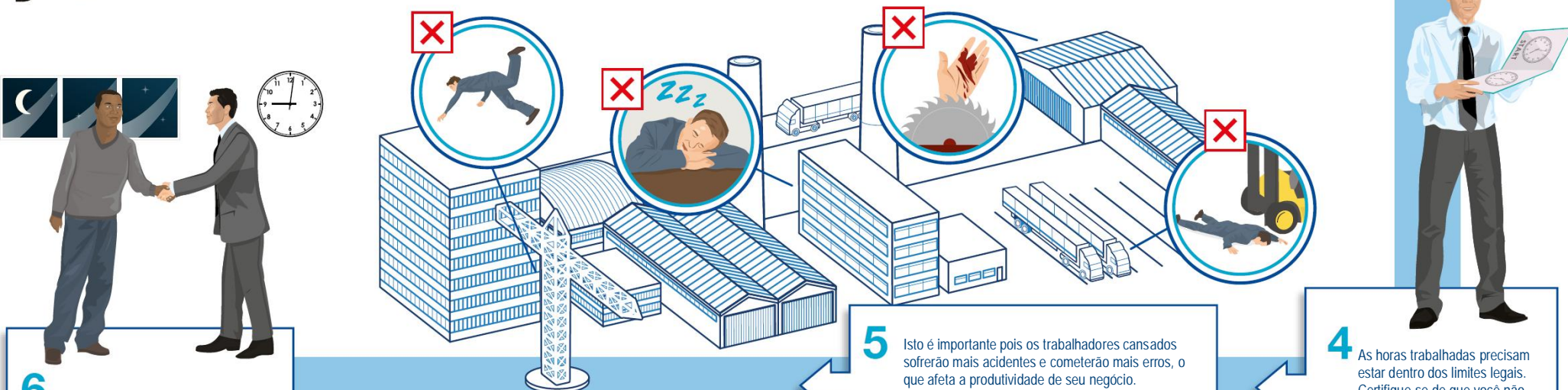
**1** É de sua responsabilidade cumprir com todas as leis e regulamentos trabalhistas no seu país e indústria.



**2** Isso inclui regulamentos em horas trabalhadas e dias de folga



**3** Em primeiro lugar, você tem que controlar as horas trabalhadas e horas-extra e manter os registros confiáveis em todos os seus sites.

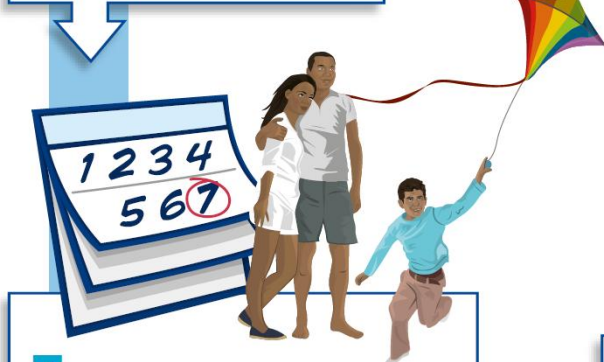


**4** As horas trabalhadas precisam estar dentro dos limites legais. Certifique-se de que você não excede os limites de nenhum período de tempo determinado (por exemplo, número máximo de horas por semana, por mês, por trimestre, etc.)

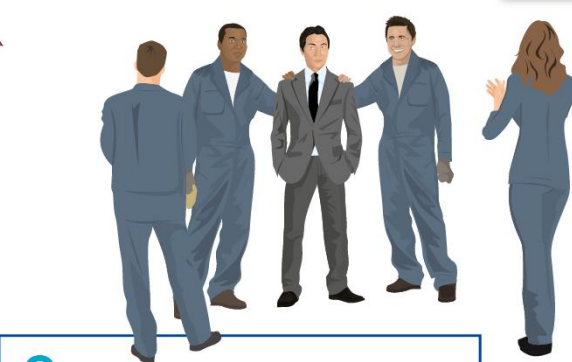
**5** Isto é importante pois os trabalhadores cansados sofrerão mais acidentes e cometerão mais erros, o que afeta a produtividade de seu negócio.



**6** As horas-extra devem ser voluntárias e não obrigatórias



**7** E os trabalhadores devem ter pelo menos 1 dia de folga depois de 6 dias trabalhados



**8** Cumpra todas estas exigências e sua força de trabalho será mais saudável, segura e feliz



**9** E isso significa um melhor desempenho e muito mais produtividade para o seu negócio.

### 4.2.4 Remuneração



Como um fornecedor ABB, é necessário que você obedeça às leis e padrões da indústria aplicáveis em relação a remuneração e ofereça salários adequados a todos os trabalhadores.

#### Como atender às exigências de remuneração

- Pague pontualmente todos os salários de trabalhadores, horas-extra e benefícios, pelo menos de acordo com os padrões mínimos legais, ou, se for o caso, normas da indústria juridicamente vinculativas (> 3A).  
*Certifique-se de que todos os trabalhadores estão conscientes dos seus direitos em relação a remuneração. Você pode obter isso exibindo os regulamentos de salários mínimos em uma placa na entrada da fábrica ou site e ao incluir esta informação no contrato de trabalho ou manual dos trabalhadores.*
- Se sua empresa emprega trabalhadores por produção, você deve garantir que
  - os cálculos de trabalhos por produção são claros e transparentes (>3B).  
*Deve ser possível que os trabalhadores de rastreiem como os salários comissionados são calculados.*
  - a taxa de trabalho por produção é adequada (> 3B).  
*Ela precisa atender o salário mínimo para as horas trabalhadas*
- Remunere todas as horas-extra trabalhadas para todos os trabalhadores a uma taxa premium pelo menos ao montante definido por lei (> 3D)
- Abstenha-se de fazer deduções salariais além do legalmente permitido e deduções fiscais e sociais (> 3c). *Certifique-se de usar o salário base, legalmente definido, para calcular as deduções (por exemplo, calcular o antes/depois incluindo as horas-extra, benefícios sociais, bônus etc.)*

- Forneça os contratos de trabalho por escrito a todos os trabalhadores, conforme exigido por lei (> 3E).  
*Certifique-se que os contratos estão em conformidade com os exigências legais relevantes e que os trabalhadores entendem os termos e condições do seu emprego.*
- Forneça a todos os trabalhadores os holerites detalhando os salários e as deduções para cada período de salário (> 3E).  
*Os holerites devem ser claros e transparentes, detalhando todas as deduções.*

#### Como verificaremos a conformidade

Durante a avaliação de sustentabilidade dos fornecedores da ABB, reveremos a folha de pagamento e holerites, registros indicando salários por produção, metodologia de cálculo de salário por produção e registros disciplinares e de rescisão, acordos formais ou anúncios sobre deduções salariais, contratos e cartas de nomeação, arquivos pessoais, etc. a fim de verificar a conformidade em relação à remuneração. Também realizaremos entrevistas com trabalhadores, para verificar a exatidão e integridade das evidências fornecidas.

### 4.2.5 Benefício social:



Como um fornecedor ABB, é necessário que você esteja em conformidade com as leis e padrões da indústria aplicáveis em relação a benefícios sociais pessoais.

#### Como atender às exigências nos benefícios sociais

- Garanta a conformidade com todas as exigências legais aplicáveis à segurança social para todos os trabalhadores (> 4A).  
*Isto pode incluir contribuições do fundo de previdência, seguros de saúde e acidentes e qualquer outro seguro social, conforme exigido por lei.*
- Ofereça licença remunerada para todos os trabalhadores pelo menos conforme as exigências legais aplicáveis (> 4B).  
Isso pode incluir licenças anuais remuneradas, licença de saúde, licença casual, feriados e festas nacionais, licença-maternidade, etc.
- Forneça dormitórios, cantinas e/ou áreas de almoço e jantar adequados para todos os trabalhadores como legalmente exigido (> 4C).  
*Estas exigências legais podem incluir suprimentos para as áreas de cozinha, almoço e jantar, espaço para o armazenamento de alimento e objetos pessoais, fácil acesso à água potável, instalações de banho com água morna e sanitárias, exigências de espaço por trabalhador etc.*
- Certifique-se de que suas instalações sanitárias atendem as exigências legais, que homens e mulheres tenham instalações separadas e que as instalações são mantidas em boas condições (< 4D).  
*Os exigências legais podem incluir disposições para o tipo, número e disponibilidade de instalações sanitárias (por exemplo, sanitários, banheiros e salas de limpeza, etc.).*

#### Como verificaremos a conformidade

Durante a avaliação de sustentabilidade do fornecedor ABB, reveremos o registro e documentação corretos dos seguros sociais e licença pagos, bem como os métodos de cálculo e transparência para a concessão desses benefícios sociais. Visitaremos também os refeitórios, dormitórios e instalações sanitárias para verificar sua adequação com relação aos exigências legais aplicáveis. Além disso, vamos executar entrevistas com trabalhadores, para verificar a exatidão e a integridade das evidências fornecidas.

# 4.3

## Liderança de saúde e segurança

---





### 4.3.1 Responsabilidade de gestão de saúde e segurança



O Código de Conduta dos Fornecedores da ABB exige que todos os fornecedores "forneçam um ambiente de trabalho seguro e saudável para todos os seus funcionários". Um primeiro passo fundamental para o cumprimento desta exigência de Saúde e Segurança Ocupacional (SSO) consiste na criação de liderança de SSO na sua organização.

#### Como você pode estabelecer a liderança SSO

- Nomeie formalmente um gestor com a responsabilidade de coordenar a gestão de SSO na sua organização (> 5B). *Este representante da gestão deve de ser treinado, competente e familiarizado com os riscos de SSO em sua organização e capaz de se envolver e aconselhar as pessoas a fim de garantir a plena implementação das políticas, sistemas e procedimentos da sua empresa relacionados com a SSO. As responsabilidades dessa função têm de ser claramente documentadas e comunicadas a todos os gerentes, supervisores e colaboradores. As principais responsabilidades incluem*
  - estabelecimento de uma organização apropriada para gerenciamento de SSO
  - estabelecer os sistemas adequados para identificar, analisar e controlar os riscos de SSO
  - assegurar a competência suficiente dos gestores de SSO e trabalhador chave
  - fornecer liderança e aconselhamento sobre questões de SSO

#### Como verificaremos a conformidade

Durante a avaliação de sustentabilidade dos fornecedores da ABB, verificaremos a nomeação correta da responsabilidade de gestão de SSO para uma pessoa treinada e competente.



As noções básicas de gestão e liderança de saúde e segurança são as mesmas, não importa o tamanho da sua organização e os bens e serviços que você fornecer para a ABB. Os perigos, impactos, riscos e controles, no entanto, variarão muito de fornecedor para fornecedor. Abaixo está uma lista provisória de códigos de práticas e orientações para ajudá-lo a resolver seus riscos de SSO específicos.

#### Códigos de Práticas

- O Código de Prática da ABB para Locais de Projeto fornece o sentido prático de como atingir os padrões mínimos da ABB para saúde e segurança no local. Ele deve ser usado para o treinamento e suas exigências devem ser implementadas em todos os locais de projetos da ABB.
- A ILO publicou uma série de códigos de práticas úteis de saúde e segurança para a utilização de máquinas, para locais de construção, produtos químicos no trabalho, etc. Estes documentos estão disponíveis no site da ILO.

#### Material de treinamento pela ILO

- A ILO publicou também o material de treinamento sobre temas como ergonomia e avaliação de riscos de SSO para SME e locais de construção. Visite [o website da ILO](#) para baixar estes documentos.

Na ABB, temos assessores locais de SSO para cada site de fabricação e projeto. Estes especialistas podem lhe dar conselhos muito específicos de gestão da SSO e construção de competências e lhe fornecer as normas de SSO da ABB relevantes para seu escopo de fornecimento. Seu Gerente de Supply Chain da ABB pode colocar você em contato com nossos especialistas.

### 4.3.2 Sistema de gestão de saúde e segurança



Seu líder de SSO é responsável por estabelecer um sistema de gestão de SSO e a organização necessária e a competência para a execução deste sistema de construção.

#### Como você pode gerenciar eficazmente os riscos de SSO

- Tenha um relatório de avaliação de risco de SSO documentado e atualizado, identificando áreas e atividades de alto risco (consulte também a "lista de trabalho pesado e perigoso" na seção 4.2.1) (> 5A). *Veja as páginas seguintes para obter mais informações sobre avaliação de riscos de SSO.*
- Projete e implemente programas para gerenciar e controlar os riscos em áreas de alto risco (> 5I). *Os controles devem se concentrar, em ordem de prioridade, eliminando, isolando ou reduzindo o impacto dos riscos significativos (conforme identificado e descrito em seu relatório de avaliação de risco do SSO - veja acima.*
- Certifique-se que o equipamento de proteção pessoal (EPI) necessário está disponível e é usado corretamente (< 5G). *O EPI deve ser adequado ao risco e em conformidade com as normas aplicáveis. Os trabalhadores devem ser treinados sobre o uso correto dos seu EPI.*
- Forneça os equipamentos adequados e suficientes de primeiros socorros e combate a incêndios e treine todos os supervisores e o número necessário de trabalhadores na sua utilização correta (> 5J). *O equipamento tem de ser de fácil acesso (dentro de alcance, o acesso não bloqueado, etc.) e os testes e a manutenção periódica têm de ser devidamente documentadas.*
- Certifique-se que as cantinas e dormitórios possuam uma cozinha com boa segurança e normas sanitárias em conformidade com todas as exigências legais aplicáveis, incluindo exigências na água potável e higiene alimentar (< 5L). *Todos os ocupantes dos dormitórios e cantinas devem estar cientes das regras de segurança e resposta a emergências. As vias de evacuação e saídas devem ser facilmente acessíveis e desbloqueadas o tempo todo.*
- Estabeleça os canais apropriados entre sua gestão e trabalhadores para a comunicação de riscos de SSO, impactos, riscos e medidas de controle (> 5F). *As reuniões de segurança, reuniões de segurança do trabalho, sinalização visual e procedimentos operacionais padrão são exemplos de meios através do qual os riscos SSO, impactos, riscos e o uso apropriado de controles (tais como EPI) podem ser comunicados.*
- Forneça o treinamento para melhorar a conscientização de SSO e competência de todos os trabalhadores envolvidos em atividades e áreas de alto risco (> 5C). *Em primeiro lugar, conduza uma avaliação de necessidade de treinamento documentada (quem precisa ser treinado em quê) e então o documento o conteúdo e registre o atendimento das sessões de treinamento real.*
- Os planos de emergência adequados foram criados e testados (< 5K). *Conduza e documente periodicamente o conteúdo e a participação de exercícios de preparação e resposta de emergência (por exemplo, para situações de emergência envolvendo incêndio, explosão, primeiros socorros, transporte para o hospital, etc.).*



### 4.3.2 Sistema de gestão de saúde e segurança



#### Como você pode gerenciar eficazmente os riscos de SSO (cont.)

- Forneça as evidências de inspeção de rotina no local de trabalho para a identificação dos atos e situações inseguros, bem como provas das ações de acompanhamento (> 5D).  
*Tal evidência pode consistir em relatórios de auditoria, listas de verificação de inspeção no local de trabalho, registro de monitoramento de condição de autorização/consentimento (por exemplo, qualidade do ar interior, nível de ruído, etc.).*
- Com base em seus relatórios de avaliação de riscos e exigências legais, forneça evidências de inspeção de rotina de máquina e ações de acompanhamento (> 5E).  
*Mantenha registros de testes, inspeção e manutenção de vasos de pressão, guindastes, prensas hidráulicas, empilhadeiras etc., conforme a frequência necessária.*
- Garanta que um sistema está vigente para capturar e relatar todos os incidentes de SSO e mantenha os dados do incidentes para todos os trabalhadores como legalmente exigido (< 5H).  
*Mantenha um registro completo e exato de acidente e incidente, tenha um procedimento vigente para investigar as causas-raiz de incidentes e ligue este procedimento aos seus procedimentos de avaliação dos riscos de SSO e procedimentos operacionais padrão.*



Os perigos típicos incluem: jateamento abrasivo; produtos químicos; espaços confinados; guindastes, guas e içamento; demolição; condução de veículos; poeira; segurança elétrica; requisitos de serviços de emergência; escavações; queda de objetos; fadiga; incêndio e explosão; comida e higiene sanitária; inundações; ferramentas de manuais e elétricas; calor e frio; mangueiras e equipamentos sob pressão; manuseio manual; armazenamento e empilhamento de material; veículos em movimento no site; ruído; equipamentos pneumáticos e hidráulicos; radiação eletromagnética e UV; andaimes; bordas afiadas; perigos de escorregões e tropeções; pulverizador.

### 4.3.2 Sistema de gestão de saúde e segurança



#### Como verificaremos a conformidade

Durante a avaliação de sustentabilidade dos fornecedores da ABB, reveremos os procedimentos e os resultados da avaliação dos riscos de SSO, avaliaremos os programas de gestão para abordar os principais riscos, objetivos, metas etc., reveremos todos os procedimentos, documentos e registros relevantes e realizaremos entrevistas com os trabalhadores para verificar conscientização de SSO e implementação de seu sistema de gestão de SSO.



#### Avaliação de riscos de SSO: dicas e truques

O propósito de uma avaliação dos riscos de SSO é proativamente identificar e controlar o grau de risco associado com os perigos que podem surgir a partir de suas atividades. Abaixo está uma breve visão geral deste procedimento de avaliação de risco de SSO.

1. **Identificação de risco**  
Um "risco" refere-se a qualquer atividade, circunstância, evento, processo ou substância que é uma causa real ou potencial ou fonte de doença ou lesão. Os riscos podem ser físicos (por exemplo, trabalhar em altura, levantamento e transporte, fogo, etc.), químicos ou biológicos (por exemplo, inalação, contato ou ingestão de produtos químicos, bactérias ou vírus) ou psicológicos (por exemplo, estresse, assédio, etc.). Você precisa desenvolver uma metodologia para identificar e documentar os riscos decorrentes de suas atividades e um procedimento para comunicar eficazmente estes riscos em sua organização.
2. **Avaliação de risco**  
O risco é uma combinação da probabilidade de um evento perigoso (resultando em danos) e a gravidade das consequências deste evento. Para cada risco identificado, você precisa marcar o impacto e a probabilidade de um evento perigoso (por exemplo, escala de impacto de 10 = fatal para 1 = menor e a probabilidade de 10 = diariamente para 1 = uma vez a cada 10 anos) e desenvolver uma metodologia para o cálculo do risco resultante (por exemplo, matriz de riscos).

3. **Definição de controles**  
Para todos os riscos que não são aceitáveis (ou seja, você não está disposto a aceitá-los no que diz respeito a suas obrigações legais e contratuais ou sua política de SSO e alvos), você precisa definir controles, ou seja, tomar todas as medidas viáveis para eliminar o risco (aplicar engenharia), isolar o perigo (isolar pessoas ou processo) ou minimizar o impacto do risco (usar equipamentos de proteção individual).
4. **Implementação e monitoramento dos controles**  
Uma vez que você definiu os controles adequados para os seus perigos significativos, você precisa treinar as pessoas sobre a aplicação desses controles e acompanhamento correto de aplicação e desempenho. Os incidentes têm de ser registrados e acompanhados com uma ação corretiva e análise da causa principal.

Este procedimento de avaliação de risco deve ser documentado e atualizado periodicamente. Todas as alterações que podem afetar o seu risco de SSO (novas atividades, tecnologia, processo, etc.) devem ser inseridas na avaliação dos riscos.

Se você nunca realizou uma avaliação dos riscos de SSO antes, você deve procurar ajuda profissional ou entrar em contato com a ABB para assistência.



1

É sua responsabilidade fornecer um ambiente de trabalho seguro e saudável para seus funcionários. Para garantir isso, você deve nomear um Líder de Saúde e Segurança Ocupacional (SSO). Comunique a função e as responsabilidades desta pessoa para todos os supervisores e trabalhadores, para que eles saibam em quem confiar suas preocupações de saúde e segurança.



2

O Líder de SSO precisa ser treinado e estar familiarizado com a metodologia de avaliação, controle e comunicação de riscos de segurança e saúde, impactos e riscos em sua organização.



3

Tire algum tempo para andar por toda a empresa, procurando os perigos a saúde e segurança.

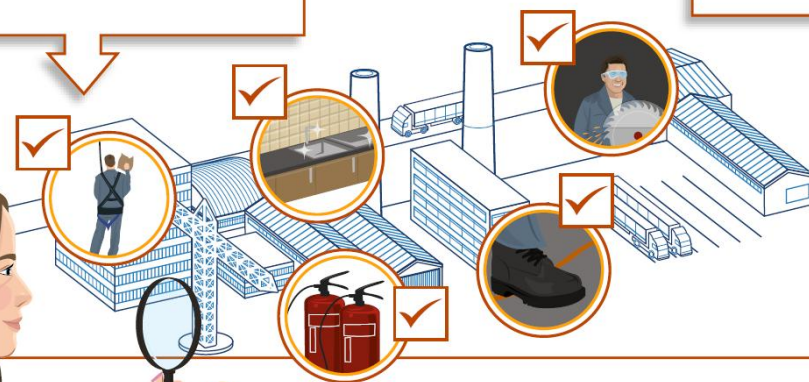
4

Escreva um relatório destacando todos os perigos, avaliando os impactos e riscos e defina um processo para controlar esses riscos. Os controles terão como objetivo eliminar ou isolar um perigo ou reduzir o impacto de um risco.



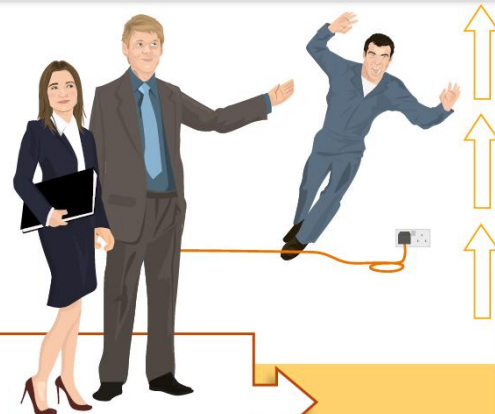
5

Treine os supervisores e trabalhadores sobre o uso correto desses controles e estabeleça um calendário e lista de verificação para a inspeção regular das condições de saúde e segurança. Durante estas inspeções, você constatará que muitos riscos foram reduzidos.



6

Estabeleça um diálogo regular com os trabalhadores, para que eles possam relatar incidentes e destacar os perigos que ainda não foram controlados. Atualize seu relatório de risco para evitar mais incidentes e inclua novos riscos.



7

Um melhor ambiente de trabalho significa trabalhadores mais felizes e mais saudáveis. E isso é bom para sua empresa.



# 4.4

## Liderança ambiental

---



### 4.4.1. Responsabilidade de gestão ambiental



Queremos que todos os nossos fornecedores estejam comprometidos com a proteção ambiental e conduzam os negócios de uma forma ambientalmente sensível. Novamente, o primeiro passo na criação de liderança ambiental é a nomeação de um gerente responsável.

#### Como você pode estabelecer a liderança ambiental

- Nomeie formalmente um gestor com responsabilidade de liderança e coordenação de gestão ambiental em sua organização (> 6C). *Este representante de gestão deverá ser treinado, competente e familiarizado com os aspectos ambientais da organização e capaz de se envolver e aconselhar as pessoas certas a fim de garantir a plena implementação das políticas, sistemas e procedimentos da sua empresa relacionados à proteção ambiental. As responsabilidades dessa função devem ser claramente documentadas e comunicadas a todos os gerentes e supervisores. As principais responsabilidades incluem*
  - estabelecimento de uma organização apropriada para gestão ambiental
  - estabelecimento de sistemas adequados para identificar, analisar e controlar os aspectos e impactos ambientais
  - garantir a competência suficiente dos gestores ambientais e trabalhador chave
  - fornecer liderança e aconselhamento sobre questões ambientais

#### Como verificaremos a conformidade

Durante a avaliação de sustentabilidade dos fornecedores da ABB, a ABB verificará a nomeação correta da responsabilidade de gestão ambiental.



As noções básicas de gestão e liderança ambiental são as mesmas, não importa o tamanho da sua organização e os bens e serviços que você forneça para a ABB. Os aspectos e impactos, no entanto, variarão muito de fornecedor para fornecedor.

Há muitos documentos de treinamento e orientações úteis disponíveis na internet para ajudá-lo a lidar com seus aspectos ambientais específicos. Abaixo está uma seleção de tais orientações e material de treinamento:

#### Orientações e material de treinamento

- Módulos de treinamento de segurança química ([ILO](#))
- Ambiente e as Orientações para Empresas Multinacionais da OECD: Ferramentas Corporativas e Abordagens ([OCDE](#))
- Orientações de Princípios para a Prevenção de Acidentes Químicos, Preparação e Resposta da OCDE ([OCDE](#))
- Boas práticas na preparação de emergência e resposta ([UNEP](#))

Na ABB, temos especialistas em meio ambiente em todo o mundo. Estes especialistas podem fornecer conselhos muito específicos na gestão ambiental e a construção de competências e fornecer as normas ambientais da ABB pertinentes ao seu escopo de fornecimento. Seu Gerente de Cadeia de Fornecimento da ABB pode colocar você em contato com nossos especialistas.

### 4.4.2 Sistema de gestão ambiental



Seu líder de gestão ambiental é responsável pelo estabelecimento de um sistema de gestão ambiental e pela construção da organização e competência necessária para a execução deste sistema.

#### Como você pode efetivamente gerenciar seus aspectos ambientais

- Tenha um relatório de avaliação de risco ambiental documentado e atualizado, identificando aspectos ambientais significativos (> 6A).
- Você deve ter todas as licenças ambientais legalmente exigidas, consentimentos e autorizações para as suas operações (> 6D).  
*Os exemplos incluem consentimentos na água e águas residuais, emissões, manipulação e armazenamento de materiais perigosos e resíduos, uso de produtos químicos etc. Certifique-se de que seu consentimento cubra todo o escopo de suas atividades e que ele seja válido e mantido no local. Inclui as licenças necessárias, consentimentos e autorizações em seu sistema de gestão de conformidade (consulte a seção 4.1.1).*
- Implemente um procedimento formal de monitoramento para verificar que os processos e os produtos estão em conformidade com as exigências jurídicas e outras exigências ambientais relevantes (> 6E).  
*Isto inclui a identificação e a revisão periódica de todas as exigências relevantes (incluindo a Lista de Substâncias Proibidas e Restritas da ABB e outras exigências identificadas anteriormente), bem como o monitoramento e documentação formal de como as exigências são atendidas (por exemplo, a quantidade de água utilizada ou resíduos gerados, as concentrações de poluentes, uso de substâncias proibidas e restritas, etc.). Documente todos os incidentes ambientais e faça o acompanhamento adequado (incluindo a análise de causa-raiz e ações corretivas).*
- Certifique-se de que seu lixo está devidamente armazenado e eliminado através de responsável por resíduos licenciado conforme os exigências legais aplicáveis (> 6F).  
*Observe que todos os resíduos líquidos devem ser contidos para que eles não vazem para o meio ambiente.*
- Tenha uma política ambiental documentada e atualizada (> 6B).  
*Documente e comunique formalmente de maneira eficaz a sua política ambiental, incluindo as declarações no que diz respeito a seus compromissos ambientais, objetivos e metas.*
- Defina e monitore as metas para a melhoria contínua de seu desempenho ambiental (> 6G)
- Estabeleça um programa de treinamento para aprimorar a competência de seus supervisores e os trabalhadores envolvidos na gestão ambiental (> 6G).  
*Este treinamento deve incluir todos os procedimentos relevantes, preparação para emergência e consciência na sua política ambiental, incluindo seus objetivos e metas para a melhoria contínua de seu desempenho ambiental. Certifique-se de realizar uma avaliação de necessidade de treinamento e documente o conteúdo e a frequência das sessões de treinamento real.*



### 4.4.2 Sistema de gestão ambiental



#### Como verificaremos a conformidade

Durante a avaliação de sustentabilidade dos fornecedores da ABB, reveremos os procedimentos e os resultados da avaliação dos riscos ambientais, avaliaremos os programas de gestão para abordar os riscos-chave, objetivos, metas, etc., reveremos todos os procedimentos, documentos e registros relevantes e realizaremos entrevistas com os trabalhadores para verificar a consciência ambiental e implementação do seu sistema de gestão ambiental.



#### Avaliação dos riscos ambientais

Uma avaliação de risco ambiental visa identificar os aspectos ambientais de suas atividades e abordar proativamente aqueles aspectos que potencialmente possam ter um impacto significativo sobre o meio ambiente. Abaixo está uma breve visão geral deste procedimento de avaliação de risco.

##### 1. Identificação de aspectos e impactos

Um "aspecto" ambiental refere-se a suas atividades, produtos ou serviços que possam interagir com o meio ambiente. Você precisa desenvolver um procedimento para identificar e manter uma lista dos aspectos ambientais que estão dentro do escopo de seu controle e influência. Entre os aspectos identificados, você precisa definir aqueles que podem ter um impacto significativo (ou seja, pode causar uma mudança significativa) no ambiente. Todos os aspectos/impactos classificados como significativos devem ser controlados por meio de procedimentos de controle operacional ou corrigidos através dos objetivos e metas ambientais e programas de gestão ambiental do site. Os exemplos de aspectos ambientais impactantes são: vazamento de petróleo resultando em contaminação de solos e águas subterrâneas; emissões de VOCs, causando a poluição do ar; combustão do combustível resultando em poluição do ar e aquecimento global etc.)

##### 2. Exigências legais e outras (consulte também a Seção 4.1.1)

Estabelecer, implementar e manter um procedimento formal para identificar todas as exigências ambientais e outras exigências legais e determinar como essas exigências se relacionam com seus aspectos ambientais. Os exemplos incluem a legislação local e nacional, licenças ambientais e condições de autorização, a Lista de Substâncias Proibidas e Restritas da ABB (consulte também a seção 4.4.2), etc.

##### 3. Implementação e monitoramento de objetivos e metas

Defina os objetivos e metas para seus aspectos com impactos significativos, de acordo com sua política ambiental, exigências legais e outras exigências. Uma vez definido, treine as pessoas sobre a implementação destes objetivos e monitore seus aspectos contra os objetivos predefinidos. Os incidentes devem ser registrados e acompanhados com ações corretivas e análise da causa principal.

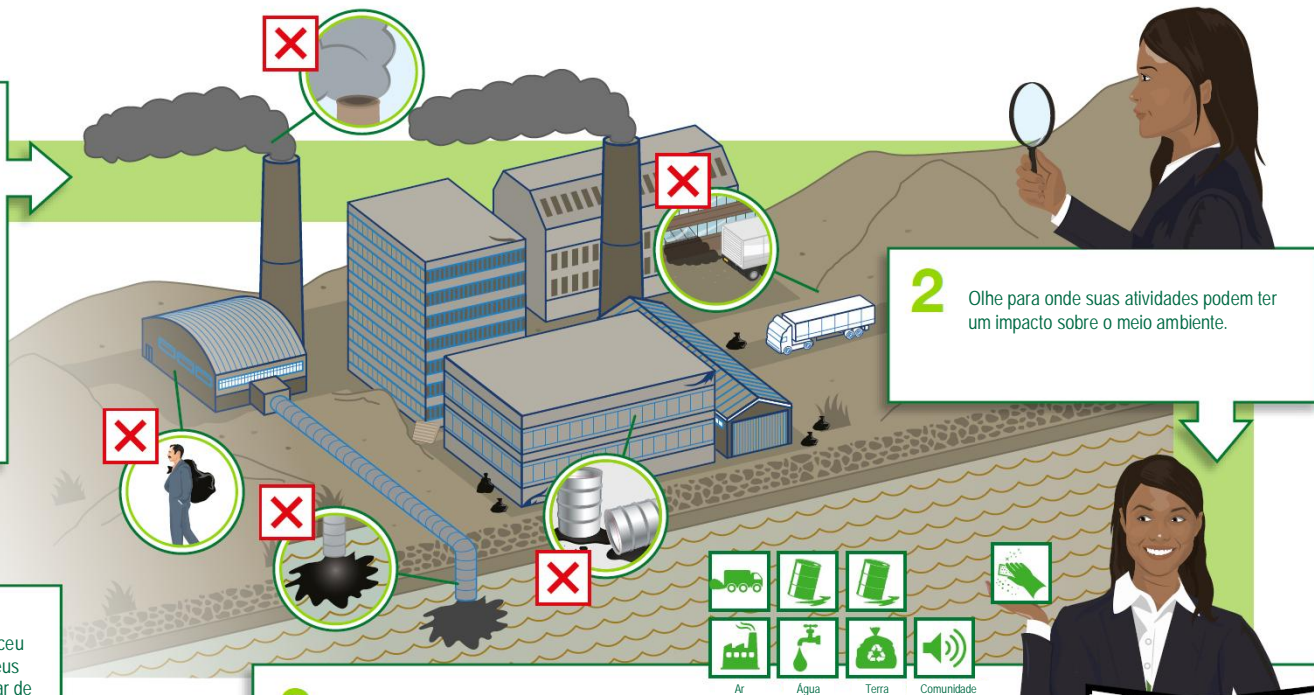
Este procedimento de avaliação de risco deve ser documentado e atualizado periodicamente. Todas as alterações que podem afetar seus aspectos e impactos ambientais (novas atividades, tecnologia, procedimentos, etc.) devem ser incorporados na avaliação dos riscos ambientais.

Se você nunca realizou uma avaliação de risco ambiental antes, você deve procurar ajuda profissional ou entrar em contato com a ABB para assistência.



1

Queremos que todos os nossos fornecedores estejam comprometidos com a proteção ambiental. Portanto, você precisa nomear um líder ambiental para sua organização, com a responsabilidade de gestão de seu desempenho ambiental. Esse líder deverá ser treinado para fazer este trabalho.



2

Olhe para onde suas atividades podem ter um impacto sobre o meio ambiente.



4

Uma vez que você estabeleceu este procedimento, treine seus funcionários para se certificar de que ele é implementado e continuamente melhorado!

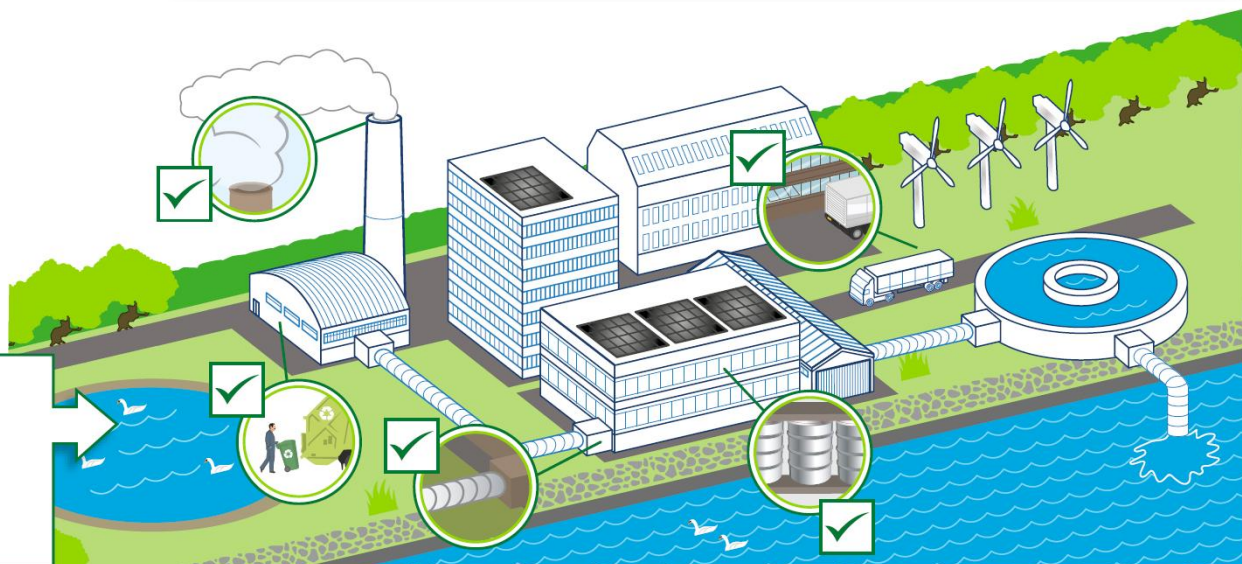
3

Realize uma análise de risco ambiental para identificar aspectos ambientais, analise como podem impactar o meio ambiente e entenda os requisitos legais relacionados. Defina um procedimento para a gestão dos aspectos com um impacto potencialmente significativo para o ambiente e sua empresa.



5

Por meio da gestão eficaz do seu desempenho ambiental, sua empresa se tornará mais eficiente em termos de recurso e você vai ganhar o reconhecimento como empresa responsável!





# 4.5

## Liderança de compras



### 4.5.1 Subfornecedores e subcontratadas



O Código de Conduta dos Fornecedores da ABB exige que você se certifique de que cada um de seus contratados e subfornecedores fornecendo bens ou serviços diretamente ou indiretamente para a ABB atuem em conformidade com o Código de Conduta dos Fornecedores da ABB.

#### Como você pode ser um padrão para seus fornecedores

- Certifique-se da comunicação eficaz das exigências mínimas de sustentabilidade dos fornecedores da ABB aos seus fornecedores e contratados fornecendo bens ou serviços diretamente ou indiretamente para a ABB (> 1H).  
*Você pode por exemplo pedir aos seus fornecedores e contratadas o reconhecimento formal do recebimento e de conformidade com o Código de Conduta dos Fornecedores da ABB (por exemplo, devolver uma cópia assinada).*

#### Como verificaremos a conformidade

Durante a avaliação de sustentabilidade dos fornecedores da ABB, a ABB verificará seus procedimentos de seleção de fornecedor, sua lista de contratados e fornecedores fornecendo bens ou serviços diretamente ou indiretamente para a ABB, os processos que utilizam (a fim de verificar com a Lista de Substâncias Proibidas e Restritas da ABB), relatórios de auditoria e acompanhamento de achados de auditoria etc.

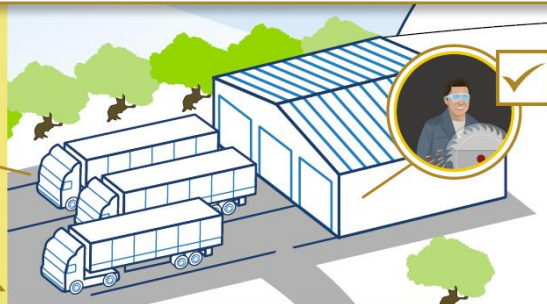


Sustentabilidade é sobretudo trabalho em equipe pela cadeia de valor. Por isso, é importante envolver seus contratados e fornecedores no processo de desenvolvimento de sustentabilidade.

- Seja um padrão  
*Torne-se um líder de sustentabilidade antes de envolver seus fornecedores no tema*
- Comunique suas expectativas e exigências  
*Desenvolva seu próprio Código de Conduta dos Fornecedores, com base em normas internacionais e os princípios estabelecidos no Código de Conduta dos Fornecedor da ABB. Integre seu código em seus termos e condições normalizadas.*
- Forneça assistência aos seus contratados e fornecedores  
*Convide os representantes dos seus fornecedores para participar de suas sessões de treinamento e aprender sobre seus sistemas de gestão.*
- Desafie seus contratados e fornecedores sobre o seu desempenho de sustentabilidade  
*Solicite aos seus fornecedores a comprovação de conformidade com suas exigências e com o Código de Conduta dos Fornecedores da ABB. Execute as auditorias de fornecedor e monitore a melhoria contínua de seus fornecedores.*

5

Melhorando o desempenho de sustentabilidade em toda a nossa cadeia de suprimentos, a ABB e a comunidade empresarial em geral podem contribuir para um mundo melhor. Obrigado por fazer parte desta jornada!



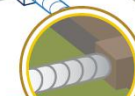
4

E caso seus fornecedores, por sua vez, ajudem a desenvolver seus subfornecedores, então toda sua cadeia de fornecimento se tornará mais resiliente e mais competitiva.



3

Portanto é importante que você trabalhe lado a lado com seus fornecedores para garantir que eles também cumpram as normas do Código de Conduta dos Fornecedores da ABB. Isso vai ajudar o seu negócio se tornar mais rentável



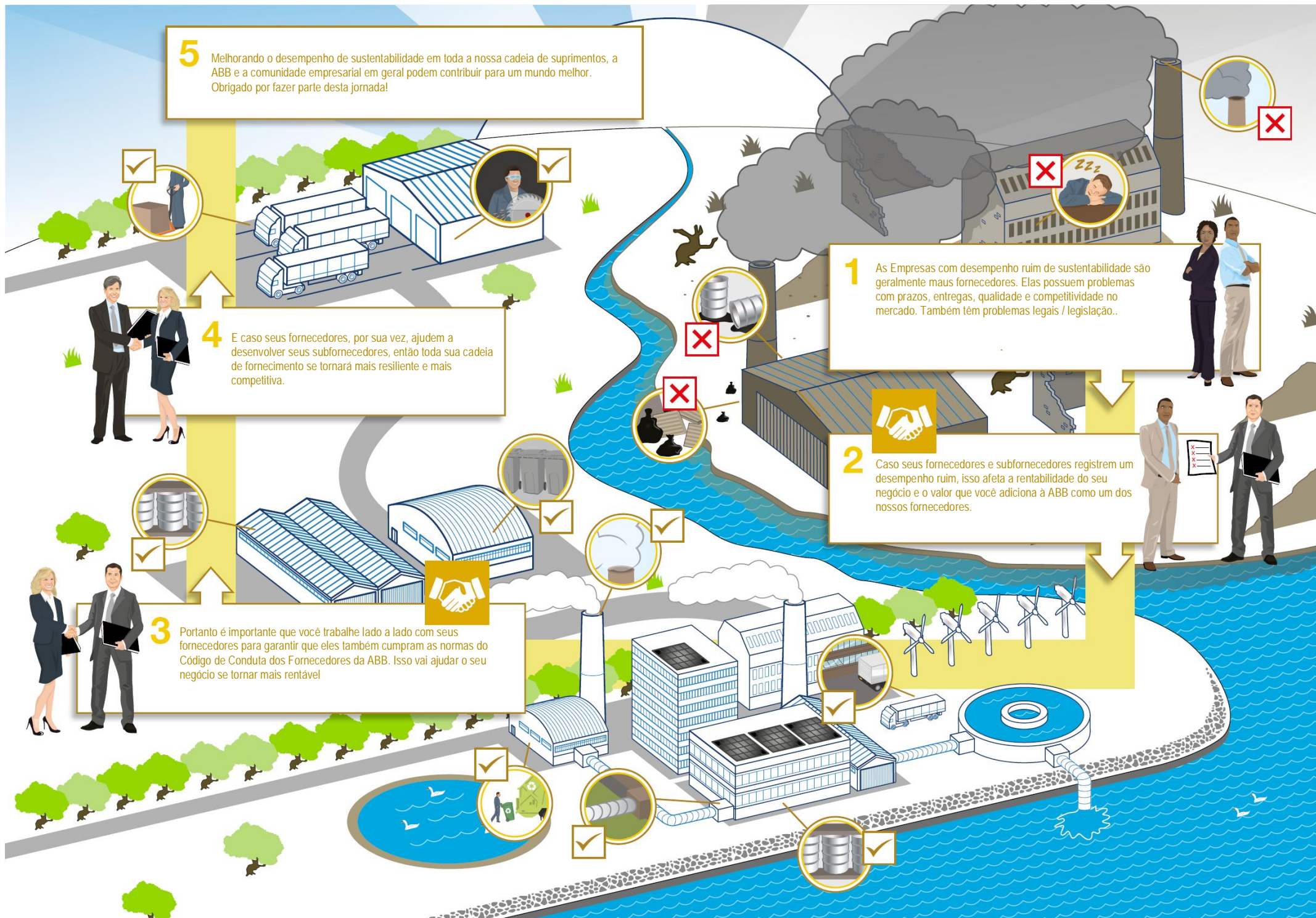
1

As Empresas com desempenho ruim de sustentabilidade são geralmente maus fornecedores. Elas possuem problemas com prazos, entregas, qualidade e competitividade no mercado. Também têm problemas legais / legislação..



2

Caso seus fornecedores e subfornecedores registrem um desempenho ruim, isso afeta a rentabilidade do seu negócio e o valor que você adiciona à ABB como um dos nossos fornecedores.



# 5

Como você pode encontrar  
mais informações

## 5. Como você pode encontrar mais informações

### Principal pessoa de contato

Para questões relacionadas com os exigências mínimas de sustentabilidade do fornecedor da ABB e seu processo de desenvolvimento da sustentabilidade, consulte o seu Gerente de Cadeia de Fornecimento da ABB. Como alternativa, você pode contatar o escritório de Sustentabilidade Global do SCM em:

[scm.sustainability@ch.abb.com](mailto:scm.sustainability@ch.abb.com)

### Visão geral de leis e padrões aplicáveis (somente países selecionados)

A fim de obter uma visão geral das normas e leis aplicáveis, você pode consultar o "Manual de Implementação de Sustentabilidade dos Fornecedores da ABB" específico de cada país. Este Manual contém uma lista (os mesmos números usados ao longo deste documento), das leis e padrões que regulam as exigências mínimas da sustentabilidade dos fornecedores da ABB em países selecionados. Consulte sua pessoa de contato da ABB para obter mais informações.

### Recursos On-line

Para obter mais informações sobre o Programa de Desenvolvimento de Sustentabilidade de Fornecedores da ABB e baixar a versão mais recente deste manual, visite:

[www.abb.com/supplyingtoabb](http://www.abb.com/supplyingtoabb)

### Linha Direta de Integridade de Negócios ABB

A sustentabilidade faz parte do nosso Programa Global de Integridade da ABB. Você deve informar sobre qualquer conduta em suas negociações com a ABB que levante algumas preocupações da sua parte; fique à vontade para ligar para a nossa Linha Direta. Para obter mais informações, visite:

[www.abb.com/integrity](http://www.abb.com/integrity)

Power and productivity  
for a better world™

