



—
ABB Asea Brown Boveri Ltd.
Affolternstrasse 44
8050 Zurich
Switzerland

abb.com



Uppförandekod

Dina frågor är viktiga.

Hitta svaren i ABB:s uppförandekod.

Innehållsförteckning

03–05

Introduktion

- 03 Meddelande från VD
- 04 Varför har vi en uppförandekod?
- 05 Var uppförandekoden gäller

06–07

ABB:s 5 integritetsprinciper

08–39

Integritetfokusområden

- 08–09 Kommunikation
- 10–11 Intressekonflikter
- 12–13 Kontroll och förhindrande av penningtvätt
- 14–15 Miljö
- 16–17 Rättvis konkurrens och konkurrensrätt
- 18–19 Rättvis anställning, mångfald och inkludering
- 20–21 Global handel
- 22–23 Hälsa och säkerhet
- 24–25 Mänskliga rättigheter
- 26–27 Otillbörliga betalningar
- 28–29 Informations- och tekniksäkerhet
- 30–31 Insiderinformation och insiderhandel
- 32–33 Immateriella tillgångar och konfidentiell information
- 34–35 Integritet och personuppgifter
- 36–37 Arbete med regeringar
- 38–39 Arbeta med leverantörer

40–41

Ta upp integritetsfrågor

42–43

Dina skyldigheter enligt ABB:s uppförandekod



- 1 Scanna QR-koden.
- 2 Ladda ner ABB:s uppförandekod mobil app för att hitta svaret.

Introduktion till uppförandekoden



För att växa och bli framgångsrikt är ABB beroende av tilliten hos sina anställda, kunder och aktieägare, liksom de samhällen i vilka ABB är verksamma. Integritet är grunden för den tilliten, ett starkt engagemang att följa de högsta standarderna för etiskt affärsbeteende.

Meddelande från VD

Jag är mycket stolt att kunna presentera ABB:s uppförandekod, som har ändrats och uppdaterats för att reflektera dels den snabbt föränderliga värld vi verkar i, dels vår decentraliserade affärsmodell.

För att växa och bli framgångsrikt är ABB beroende av tilliten hos sina anställda, kunder och aktieägare, liksom de samhällen i vilka ABB är verksamma. Integritet är grunden för den tilliten, ett starkt engagemang att följa de högsta standarderna för etiskt affärsbeteende.

I en tid då den tekniska utvecklingen accelererar och snabbhet är en viktig konkurrensfördel visar vår kod vårt gemensamma och individuella åtagande för integritet. Den ger praktisk vägledning om hur vi gör affärer världen över och hjälper oss att fatta rätt beslut i tvetydiga eller komplexa situationer.

Koden kräver att vi är rättvisa, ärliga och visar respekt i våra kontakter med andra, att vi följer alla tillämpliga lagar och regelverk samt att vi omgående rapporterar misstänkta brott mot koden. Därutöver följer vi säkra och hälsosamma arbetsmetoder. Vi använder vidare hållbara och miljövänliga affärsmetoder och vi respekterar de mänskliga rättigheterna.

Koden gäller för oss alla och vi åtar oss att hålla varandra ansvariga för våra handlingar. ABB:s ledare har ett särskilt ansvar att leda och agera som förebilder, att förutse och vidta åtgärder för att minska risker och att säkerställa att integritet är ett ledord i vår företagskultur. ABB:s anställda måste läsa, förstå och följa koden. Genom att göra det bidrar de till att göra företaget till en bättre arbetsplats för alla.

För att säkerställa att medarbetare och andra intressenter inte ska känna oro för att ta upp eventuella överträdelser innehåller koden regler som motverkar repressalier.

Låt oss arbeta tillsammans för att säkerställa att uppförandekoden återspeglar vilka vi är, tillsammans som företag och som individer, och att den hjälper till att stärka ABB som teknikledare och ansvarstagande företag.

Tack.

Björn Rosengren
CEO ABB

Varför har vi en uppförandekod?

ABB:s anställda arbetar i över 100 länder, kommer från många olika kulturella bakgrunder och talar dussintals olika språk. Vi är stolta över att ha medarbetare över hela världen och mångfalden ger oss en konkurrensfördel. Trots våra skillnader, delar alla ABB:s anställda en tydlig känsla av personlig integritet som leder vårt beteende på de marknader där vi gör affärer, och den skiljer oss från våra konkurrenter. Vår uppförandekod uttrycker vårt starka gemensamma och individuella åtagande för integritet och ger praktisk vägledning till vår personal, våra leverantörer och affärspartners i hur vi gör affärer världen över. Vi lever i en snabb och ständigt föränderlig värld där tekniken fortsätter att utveckla vårt arbete. Komplexa och ibland förvirrande lagar och föreskrifter styr vår globala verksamhet. Kunderna söker snabbare, mer omfattande och enklare lösningar. I en spännande tid av snabba förändringar vill vi att vår uppförandekod ska vara en tydlig påminnelse om vårt ständiga åtagande att ta ansvar och alltid agera med integritet.

Var uppförandekoden gäller

ABB:s uppförandekod gäller globalt för alla anställda, avdelningschefer, chefer och direktörer inom ABB, inklusive ABB:s helägda närstående bolag och dotterbolag. Uppförandekoden gäller dessutom för varje anställd i samarbetsbolag eller annan part där ABB har en ägarmajoritet eller har effektiv kontroll, till exempel genom styrelsen.

I företag där ABB inte äger en majoritetsandel eller på annat sätt utövar kontroll, kommer ABB verka för att få företaget att anta ABB:s uppförandekod (förutsatt att det inte redan finns någon lämplig uppförandekod på plats) eller en liknande uppsättning integritetsprinciper och -procedurer. ABB kommer att göra sitt bästa för att få sina leverantörer, entreprenörer och andra representanter att bekräfta och följa ABB:s uppförandekod för leverantörer, eller tillämpa liknande policyer och procedurer för integritet, i sina affärer med ABB.

**ABB:s
5 integritetsprinciper**

1

**Vi uppför oss och gör
affärer på ett etiskt
sätt**

2

**Vi arbetar på ett säkert
och hållbart sätt**

3

**Vi bygger förtroende
med alla intressenter**

4

**Vi skyddar ABB:s
tillgångar och rykte**

5

**Vi tar upp frågor utan
att känna oro och vi
utför inga repressalier**



Kommunikation

Vi kommunicerar på ett respektfullt, ärligt, transparent och professionellt sätt. Vår kommunikation återspeglar vårt rykte och varumärke som en framåtblickande teknikledare. Oavsett om vi kommunicerar internt eller externt, oavsett val av media eller kanal, skyddar vi ABB:s konfidentiella data, ger vi heltäckande och exakt information och stöder vi alltid öppna diskussioner och en öppen dialog.

Kom ihåg

- Använd alla kommunikationskanaler på ett ansvarsfullt sätt. Säkerställ att innehållet som kommuniceras är affärsanpassat, icke-konfidentiellt och konstruktivt.
- Vår arbetsplats är inte en offentlig plats. Vi ber dig att utgå ifrån att den information och det innehåll vi har eller genererar är konfidentiellt eller skyddas av lag. Att dela internt material (som ABB:s know-how, affärshemligheter, metodik, organisationsscheman, affärsplaner och liknande information) kan leda till civil- eller straffansvar för dig eller företaget.
- Innan du kommunicerar bör du överväga om innehållet kan uppfattas som stötande, trakasserande, hotande eller förnedrande.
- Det är viktigt med snabb och återkopplande affärskommunikation. Om du inte kan svara omgående ska du informera andra involverade om när du kan svara.
- Vi kommunicerar mellan olika språk, tidszoner och kulturer. Var uppmärksam på tidsskillnader, agera omdömesgillt och kom ihåg att de som talar andra språk kan tolka budskapet annorlunda än du avsett.

Din roll

- Bekanta dig med ABB:s interna riktlinjer och regelverk för kommunikation, varumärkesbyggande och sociala medier. Om du är osäker på om ett visst material är lämpligt att kommunicera, fråga din lokala kommunikationschef.
- Om du blir kontaktad av en journalist med frågor om ABB ska du alltid hänvisa till pressavdelningen eller en behörig talesperson. Det är viktigt att vi talar med en röst om företaget.
- Om du gör ett fel när du kommunicerar information online eller på sociala medier ska du korrigera det omgående. Se till att ange på ett transparent sätt att en korrigering har gjorts.
- Olämplig kommunikation kan leda till svåra situationer. Kontakta din lokala kommunikationschef om du hittar olämpligt innehåll på interna eller externa kanaler.

Vill du veta mer?

[Employee behavior on the web](#)

[Privacy Notices](#)

[Social media guidelines for account managers](#)

Oavsett om vi kommunicerar internt eller externt, oavsett val av media eller kanal, skyddar vi ABB:s konfidentiella data, ger vi heltäckande och exakt information och stöder vi alltid öppna diskussioner och en öppen dialog.



“When do interests conflict?”

Intressekonflikter

Vi är fast beslutna att agera i ABB:s bästa intresse. Vi använder endast ABB:s egendom och information för lämpliga och legitima affärsändamål och vi fattar beslut oberoende av personliga intressen. Vi upplyser omgående om eventuella personliga eller professionella intressen som skäligen kan uppfattas vara i konflikt med ABB:s intressen, kan uppfattas som otillbörliga eller påverkar vårt omdöme i våra roller på ABB. Vi undviker externa engagemang eller aktiviteter som negativt kan påverka vårt ansvar gentemot ABB eller skada ABB:s rykte.

Kom ihåg

- En intressekonflikt kan vara verklig eller skenbar och du bör fråga dig om en kollega som är medveten om dina personliga intressen kan ifrågasätta integriteten i dina affärsbeslut.
- Även något som uppfattas som en intressekonflikt kan skapa onödiga problem för dig och ABB, inklusive potentiell skada på rykte, tillit och moral.
- Att ha en intressekonflikt, eller något som ser ut som en intressekonflikt, strider inte mot uppförandekoden i sig. Men din underlåtenhet att omgående upplysa om den potentiella konflikten är ett brott och kan leda till disciplinåtgärder.
- Intressekonflikter uppstår i många vanliga situationer, till exempel kan du ha en nära anhörig som arbetar hos en av ABB:s leverantörer, kunder eller konkurrenter, eller sitta i styrelsen för en välgörenhetsorganisation som ABB stödjer eller kan ge stöd till i framtiden.

Din roll

- Om du är osäker på om det föreligger en faktisk eller skenbar intressekonflikt, är det bästa handlings sättet att upplysa om saken enligt ABB:s företagsbestämmelser om intressekonflikter så att den kan lösas på ett rättvist och transparent sätt.
- Försök om möjligt att undvika situationer där du skulle befinna dig i en konflikt mellan dina personliga intressen och ABB:s.
- Undvik att utföra externt arbete under ABB:s arbetstider eller att använda ABB:s resurser eller konfidentiell information för sådant arbete.
- Agera inte i strid med ABB:s intressen och undvik att anställa, arbetsleda eller gynna familjemedlemmar eller andra som du har en nära personlig relation till.

Vill du veta mer?

[Internal Control over Integrity](#)
[ABB Ltd Board Regulations & Corporate Governance Guidelines](#)

Vi upplyser omgående om eventuella personliga eller professionella intressen som skäligen kan uppfattas vara i konflikt med ABB:s intressen.

Kontroll och förhindrande av penningtvätt

Vi redovisar och rapporterar vår ekonomi, våra transaktioner och tillgångar på ett korrekt sätt. Vi följer de lagar som styr våra räkenskaper, redovisningsprinciper, skattskyldigheter och finansiella redovisningar. Vidare följer vi lagar mot penningtvätt och är uppmärksamma på misstänkta finansiella transaktioner som kan vara avsedda att dölja vinster från brottslig aktivitet. Vi skyddar ABB:s egendom, tillgångar och data från felaktig eller obehörig användning och utövar försiktighet för att undvika förluster, stöld eller skador. Vi använder ABB:s tillgångar för legitima affärsändamål.

Kom ihåg

- Finansiell redovisning omfattar bokföring och konton samt dokument relaterade till förberedelsen av sådan redovisning. Företagets redovisning och transaktioner kan också innehålla finansiell data.
- Individer eller organisationer som tvättar pengar försöker dölja intäkter från brottslig verksamhet i legitima affärsförehavanden eller använda legitima medel för att stödja kriminella aktiviteter.
- Att utan godkännande lämna ut eller sprida information eller data som är konfidentiell, kommersiellt känslig eller omtvistad kan få oönskat skade kontraktuella eller andra juridiska följder för ABB.

Individer eller organisationer som tvättar pengar försöker dölja intäkter från brottslig verksamhet i legitima affärsförehavanden eller använda legitima medel för att stödja kriminella aktiviteter.

- ABB:s tillgångar, fysiska eller andra, kan omfatta allt som ägs eller innehas av ABB och som ger värde åt företaget, inklusive känslig data, fysiska och immateriella tillgångar och ekonomiska tillgångar.

Din roll

- Säkerställ att alla affärstransaktioner registreras korrekt och i sin helhet i enlighet med ABB:s redovisningsprinciper, interna procedurer och tillämplig lagstiftning.
- Signera inte något godkännande eller annat dokument utan att först verifiera dess riktighet och säkerställa att den underliggande transaktionen tjänar ett legitimt affärsändamål för ABB.
- Ändra inte eller förstör dokument eller transaktioner som du har blivit ombedd att spara eller som ligger inom ABB:s lagringstid för dokument.
- Tänk på att felaktig eller vilseledande dokumentation eller rapportering är olaglig och kan medföra civil- eller straffansvar för dig eller företaget.
- Du ansvarar för att skydda och använda ABB:s tillgångar på korrekt och lämpligt sätt.
- Rapportera transaktioner som verkar misstänkta, inklusive men inte begränsat till:
 - Begäran att ABB betalar kontant eller avbetalningar i en utländsk valuta precis under rapporteringströskeln för utländska betalningar i det landet.
 - Begäran om betalning till ett nytt, särskilt eller individuellt bankkonto.
 - En leverantör begär en förhandsbetalning till ett offshorebankkonto eller till en destination som är känd som ett skatteparadis.
 - En slutkund som informerar ABB om att betalningen görs via en enhet som den har etablerat i ett annat land eller via en tredje part.

Vill du veta mer?

[ABB Governance Framework](#)
[Records Management](#)



Miljö

Vi följer miljölagar och regelverk i de länder där vi bedriver verksamhet. Dessutom främjar vi hållbar utveckling och strävar efter att uppnå ABB:s hållbarhetsmål genom miljöansvar samt ekonomisk- och social utveckling. Vi är dedikerade till ständig förbättring inom vart och ett av dessa områden relaterat till våra produkter och tjänster genom att bland annat försöka minska utsläppen, minska användningen av farliga ämnen, hushålla med vatten och energi samt bekämpa orsakerna till, och motverka konsekvenserna av, klimatförändringarna.

Kom ihåg

- Vårt åtagande sträcker sig längre än befintliga lagar och regelverk. Vi strävar efter att hantera vår miljöpåverkan på ett transparent och etiskt sätt i våra intressenters intresse, inklusive våra kunder, medarbetare, investerare och de samhällen där vi verkar.
- Vi förväntar oss att våra leverantörer och affärspartners världen över delar vårt engagemang för att skydda miljön.
- Vi måste omedelbart rapportera farliga situationer eller oacceptabla miljöförhållanden så att korrigerande och förebyggande åtgärder kan vidtas.
- Tänk på hur ABB kan arbeta för att minska produkternas och tjänsternas miljöpåverkan under hela deras livscykel, inklusive konstruktion, anskaffning, material, användning och återvinning av produkterna.
- ABB har en policy för hållbarhet med ekonomiska, miljömässiga och sociala krav. Vi förväntar oss att våra medarbetare känner till den och dess vägledning.

Din roll

- Tänk på vilka miljöeffekter som är relevanta för ditt arbete och hur miljöefterlevnaden uppnås i ditt arbete eller din funktion. Dela med dig av dina idéer till dina chefer för att minska miljöpåverkan från våra produkter och tjänster.
- Var uppmärksam på leverantörer eller andra affärspartners som inte har eller utövar säkra eller hållbara miljömetoder.
- Se till att din anläggning, ditt projekt eller din arbetsplats har alla nödvändiga miljötillstånd innan du inleder ett arbete. Om du inte är säker på att du har rätt tillstånd kontaktar du omedelbart Legal & Integrity eller teamet för hälsa, säkerhet och miljö.
- Hantera avfall enligt ABB:s interna och lokala processer och tillämpliga lagar.

- Främja medvetenheten, ägandet och engagemanget för våra miljörisiker och hållbarhetsmöjligheter.

Vill du veta mer?

[Health, Safety, Environment & Sustainability Affairs \(HSE/SA\)](#)

Dela med dig av dina idéer till dina chefer för att minska miljöpåverkan från våra produkter och tjänster.



Rättvis konkurrens och konkurrensrätt

Vi konkurrerar rättvist, öppet och oberoende. Vi följer konkurrensrättsliga lagar och annan lagstiftning som skyddar en rättvis konkurrens genom att förhindra beteenden som motverkar konkurrensen, och därmed garanterar vi att vårt hårda arbete och att våra innovationer belönas. Dessa lagar förbjuder avtal som begränsar konkurrensen mellan företag på antingen samma nivå (t.ex. konkurrenter) eller på olika nivåer (t.ex. tillverkare och dess distributörer) i leveranskedjan och kan sätta gränser för affärsbeteendet för företag som har en dominant ställning på en marknad. Sådana lagar kan också kräva att företag måste begära godkännande för andra kommersiella avtal som kan påverka konkurrensen eller vissa fusioner och förvärv.

Kom ihåg

- Alla diskussioner, avtal, överenskommelser eller andra mellanhavanden (direkta eller indirekta) med en konkurrent om pris, om allokering av produkter, marknader, territorier, kunder eller anbud, om begränsningar i produktionen eller om kollektiva bojkotter är olagliga.
- Det är olagligt att utbyta med eller signalera till konkurrenter information om individuella avsikter som rör framtida beteende vad gäller priser, kvantiteter eller annat som kan påverka konkurrensen.
- Du kan inte erhålla eller dela kommersiellt känslig information med konkurrenter, d.v.s. information som kan påverka ett kommersiellt beslut av ABB eller en konkurrent (t.ex. kostnader, marginaler, prisdata, framtida strategier, produktplaner).

- Vi gör inga överenskommelser med och ställer inga krav på kunder att återförsälja våra produkter till vissa priser.
- Exklusiva avtal eller andra begränsningar av kunders eller distributörers möjligheter att återförsälja på vissa marknader eller till vissa kunder kan inte påföras utan att först ha rådgjort med Legal & Integrity.
- Ett brott mot konkurrenslagstiftningen är allvarligt och kan leda till åtal för dig och företaget och kan allvarligt skada ryktet för dig själv och ABB.

Vi följer konkurrensrättsliga lagar och annan lagstiftning som skyddar en rättvis konkurrens genom att förhindra beteenden som motverkar konkurrensen, och därmed garanterar vi att vårt hårda arbete och att våra innovationer belönas.

Din roll

- Följ konkurrenslagstiftningen och annan lagstiftning som reglerar konkurrensen.
- Lär känna och följ ABB:s Corporate Regulations avseende konkurrensrätt inklusive [ABB:s Antitrust Guidance Notes](#).
- Var proaktiv och distansera dig själv och ABB omedelbart från andras olämpligt uppförande (t.ex. vid möten i en branschorganisation).
- Sök proaktivt vägledning från Legal & Integrity för nya tillväxtmarknader, till exempel inom den digitala domänen.

- Om du är tveksam om din affärsstrategi eller ditt uppförande överensstämmer med konkurrenslagstiftningen kontaktar du omedelbart Legal & Integrity för vägledning.

Vill du veta mer?

[Compliance with Antitrust Laws](#)
[Interacting with Antitrust Agencies](#)
[Review & Onboarding of Business Partners](#)

“How do we play fair?”

Rättvis anställning, mångfald och inkludering

Vi är ett globalt företag vars anställda kommer från många olika länder, bakgrunder och kulturer. Vi tror att vår mångfald och våra medarbetares engagemang är en källa till styrka och konkurrensfördelar. Ömsesidig respekt och tolerans är grundläggande för hur vi arbetar och kommunicerar med varandra. Vi tror på att kompetens, prestation och förmåga ska vägleda våra anställningsrelaterade beslut, såsom vid rekrytering, anställning, tjänstgöring, kompetensutveckling och befordran. Vi följer tillämplig arbetsrättslagstiftning i de länder vi bedriver verksamhet, inklusive frågor om lön och arbetstid, invandring, kollektivavtal, icke-diskriminering och liknande arbetsrättsliga regler.

Kom ihåg

- Beslut som rör anställning baseras alltid på relevanta kvalifikationer, meriter, prestationer och andra arbetsrelaterade faktorer. Diskriminering tolereras inte.
- Mobbning och trakasserier på arbetsplatsen är aldrig acceptabelt. Exempel på oacceptabelt beteende kan vara att använda våld, hot eller tvång, oavsett om det är verbalt, fysiskt eller socialt, för att trakassera, skrämja eller dominera andra. Mobbning kan utföras av enskilda personer eller av grupper, fysiskt och online, och det kan vara uppenbart eller dolt.
- ABB uppdaterar sina anställningsrutiner och riktlinjer från tid till annan. Vi ber dig att snabbt ta upp anställningsfrågor som kan behöva granskas eller åtgärdas med HR-teamet.

Din roll

- Led och agera som en förebild, behandla dina kollegor med respekt och lev upp till våra standarder för rättvis behandling, mångfald och inkludering. Hjälpa oss göra ABB till en självklar arbetsgivare.
- Följ ABB:s interna anställningsprocedurer och riktlinjer. Vid tveksamheter kontakta HR-teamet för att få svar.
- Våra standarder avseende anställning ställer höga krav och gäller globalt. Även om en lag eller ett land kan tillåta eller inte specifikt förbjuder vissa förfaranden på arbetsplatsen, innebär det inte att du kan överträda våra regler i anställningen.
- Använd inte stötande språk eller gör stötande gester. Fäll inte heller några nedlåtande kommentarer även om att de är avsedda som skämt.
- Bekanta dig med kulturen i det land där du arbetar för att undvika att du beter dig stötande.

Vill du veta mer?

[HR People Development](#)
[Diversity & Inclusion](#)

Våra standarder avseende anställning ställer höga krav och gäller globalt. Även om en lag eller ett land kan tillåta eller inte specifikt förbjuder vissa förfaranden på arbetsplatsen, innebär det inte att du kan överträda våra regler i anställningen.

“What’s equal in all places?”



Global handel

Vi verkar i en global miljö. Vi följer tillämpliga handelsföreskrifter och regelverk, inklusive sådana som gäller import- och exportkontroller, handelssanktioner och tullprocedurer, och vi förväntar oss att våra affärspartners gör detsamma. ABB har implementerat kontroller för att minska risker relaterade till handel och exportkontroll, inklusive lämplig kontroll av transaktioner som kan innefatta länder under embargo eller sanktion, processer för att underlätta överensstämmelse med exportkontrollrestriktioner samt system och utbildning för att säkerställa korrekta deklarationer till branschmyndigheter.

Kom ihåg

- Om du initierar import eller export, även om det bara sker då och då, måste du följa lagarna i de länder som är berörda. Även mindre transaktioner (låg volym, lågt prisintervall eller till och med kostnadsfria utbyten och/eller varor som transporteras för leverans av tjänster) omfattas av regelverk/en.
- Import- och exportdokumenten måste vara komplett ifyllda, korrekta och arkiverade i enlighet med ABB:s Corporate Regulations om global handel.
- Export kan ha många former och gäller inte bara för fysiska varor. En export kan inträffa när du överför elektroniska enheter som innehåller information över en gräns, när du överför den informationen elektroniskt eller placerar den i ett samarbetsarbetsutrymme som andra kan komma åt. Export kan också uppstå när en besökande individ från utlandet ser viss kontrollerad information på din anläggning.
- Många länder begränsar export eller överföring av viss data och viss teknik. Vissa länder har helt förbjudit att göra affärer med vissa andra länder eller parter. En utvärdering av sådana transaktioner är nödvändig för att säkerställa att de inte står i konflikt med tillämpliga handelssanktioner och att de har de nödvändiga statliga tillstånden.

Din roll

- Se till att tillämpa reglerna på rätt sätt och se till att du åtminstone har en grundläggande förståelse för de mest kritiska handelsrelaterade begreppen som gäller för dina transaktioner.

Samarbeta inte med någon part som direkt eller indirekt skickar varor eller data till ett förbjudet land eller förbjuden part.

- Säkerställ att du känner till alla delar av en transaktion, till exempel produkterna, parterna, slutanvändningen och destinationslandet, och att du följer alla tillämpliga lagar och regelverk samt ABB:s Corporate Regulations om global handel.
- Var uppmärksam på misstänkta transaktioner och beteenden (röda flaggor) som omfattar osäker eller ofullständig information från kunder eller tredje part om slutanvändning, leveransplatser eller leveransdatum. Samarbeta inte med någon part som direkt eller indirekt skickar varor eller data till ett förbjudet land eller förbjuden part.
- Rapportera till din Trade Compliance Officer om det finns felaktiga beskrivningar, värderingar eller klassificeringar av varor eller data, och alla betalningar till en tullagent som överskrider

fakturan eller avser oidentifierade eller tvetydigt beskrivna tjänster.

- Se till att produkter och annan information är tydligt identifierade, korrekt värderade och korrekt klassificerade med avseende på exportkontroller och tullföreskrifter.
- Det krävs ytterligare försiktighet för transaktioner som omfattar utsedda känsliga länder och högriskländer. Se till att de är korrekt auktoriserade enligt ABB:s Corporate Regulation om global handel.
- Se ABB:s Corporate Regulations om global handel eller be om råd från din Trade Compliance Officer om du är tveksam eftersom dessa lagar och regelverk ofta är komplexa.

Vill du veta mer?

[Global Trade](#)

[Sensitive countries protocol](#)

[Review & Onboarding of Business Partners](#)



“What can never be ignored?”

Hälsa och säkerhet

Vi åtar oss att tillhandahålla en hälsosam och säker miljö för våra anställda, medarbetare och entreprenörer. Vi har implementerat ett robust ledningssystem för hälsa, säkerhet, miljö och hållbarhet (HSE/SA) samt arbetsstandarder som uppfyller eller överträffar legala krav i de länder där vi bedriver verksamhet, och vi förväntar oss att våra anställda, entreprenörer och leverantörer ska följa dem. Säkerhet är en av våra huvudvärderingar, en grundpelare i vår organisation som är central för vår verksamhet, våra produkter och tjänster.

Kom ihåg

- Farliga situationer eller oacceptabla förhållanden inom hälsa, säkerhet eller miljö får inte ignoreras. Rapportera alltid dessa förhållanden via risk- eller incidentrapporteringsmodulerna i det globala informationssystemet för HSE/SA-styrning (MIS) eller till din chef, så att korrigering och förebyggande åtgärder kan vidtas för att undvika olyckor.
- Det är förbjudet att arbeta under påverkan av alkohol, droger eller receptbelagd medicin som kan störa förmågan att utföra jobbet eller uppgiften på ett säkert sätt.

Farliga situationer eller oacceptabla förhållanden inom hälsa, säkerhet eller miljö får inte ignoreras.

- Vi förväntar oss att våra affärspartners, leverantörer och andra entreprenörer följer samma höga standarder för säkerhet och hälsa som vi gör.
- ABB tar hälsa och säkerhet på största allvar, och det gör även berörda myndigheter. Var införstådd med att det kan uppstå allvarliga följder, inklusive rättsligt ansvar, för brott mot hälso- och säkerhetsföreskrifterna.

Din roll

- Se till att du förstår dina arbetsuppgifter och att du är komfortabel med och kvalificerad att utföra dem. Se till att du följer en säker arbetsprocedur, att du har alla nödvändiga tillstånd och att du använder rätt verktyg och skyddskläder för uppgiften. Se till att människor som är i din omedelbara närhet är medvetna om vad du gör så att även de kan vidta lämpliga försiktighetsåtgärder.
- Gör hälsa och säkerhet till en prioritet på din arbetsplats och i ditt liv, även i ”små” saker som att ha säkerhetsbälte när du kör och att du inte kör samtidigt som du är distraherad. Ha kunskap om och tillämpa Group Life Saving Rules.
- Presentera idéer eller rekommendationer för att förbättra hälsa och säkerhet i arbetsmiljön för din chef.
- Håll dig informerad om rekommendationer från ABB:s säkerhetsavdelning gällande affärsresor.
- Bekanta dig med rutinerna för nödsituationer på din arbetsplats, innefattande procedurer för säker utrymning.

Vill du veta mer?

[Health, Safety, Environment & Sustainability Affairs \(HSE/SA\)](#)
[The ABB Way – HSE/SA Management System](#)
[Group Life Saving Rules](#)

Mänskliga rättigheter

ABB främjar en företagskultur som stöder mänskliga rättigheter och arbetar för att undvika medverkan i brott mot mänskliga rättigheter. Vi stöder principerna i den allmänna förklaringen om de mänskliga rättigheterna, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag, ILO:s kärnkonventioner om arbetsstandarder, UK Modern Slavery Act och andra liknande lagar och principer. Vi kräver att våra leverantörer, entreprenörer och andra affärspartners följer liknande standarder inom områden där problem med de mänskliga rättigheterna ofta finns, till exempel rörande arbetstid och arbetsförhållanden, diskriminering och jämställdhet, barnarbete, rimliga löner, obligatoriskt eller tvingande arbete och modernt slaveri.

Kom ihåg

- Vi vidtar åtgärder för att se till att våra leverantörer och affärspartners delar vårt engagemang för mänskliga rättigheter och vi arbetar inte medvetet med någon leverantör eller affärspartner som bedriver verksamhet innefattande tvångsarbete, modernt slaveri, människohandel eller exploatering eller diskriminering gentemot någon, inklusive barn eller utsatta grupper.
- Vi respekterar rättigheter såsom föreningsfrihet, kollektiv representation, skälig kompensation, lika behandling och säkra och hälsosamma arbetsplatser.
- Vi deltar i multilaterala insatser för att stödja mänskliga rättigheter genom organisationer som UN Global Compact och Global Business Initiative on Human Rights, samt är involverade i ett flertal aktiviteter för att främja mänskliga rättigheter.

Vi respekterar rättigheter såsom föreningsfrihet, kollektiv representation, skälig kompensation, lika behandling och säkra och hälsosamma arbetsplatser.

Din roll

- När du besöker arbetsplatser ska du omedelbart rapportera tveksamma arbetsmetoder, till exempel misstänkt barnarbete eller osäkra eller ohälsosamma arbetsplatser, till Legal & Integrity eller till teamet för Företagsansvar.
- Innan en relation med en leverantör eller affärspartner etableras ska du utöva tillbörlig kontroll för att säkerställa att affärspartnern för närvarande inte är inblandad i brott mot de mänskliga rättigheterna, att den inte har varit inblandad i sådana överträdelser tidigare och att den har åtagit sig att följa jämförbara standarder som ABB följer.
- Tänk på vilken påverkan ett ABB-projekt kan ha på de mänskliga rättigheterna i den region där det ska genomföras. Diskutera dessa effekter med din projektledning.

- Övervaka regelbundet affärspartners agerande och förhållningssätt relaterat till mänskliga rättigheter. Inkludera frågan om mänskliga rättigheter i din kontinuerliga dialog med din affärspartner.
- Var särskilt observant avseende mänskliga rättigheter när du gör affärer i länder med mindre väl utvecklade rättssystem eller där regeringen inte bedriver sin verksamhet med transparenta processer.

Vill du veta mer?

[Health, Safety, Environment & Sustainability](#)

[Affairs \(HSE/SA\)](#)

[Policies and Standards on Human Rights and Sustainability](#)

[ABB Ltd – Modern Slavery and Human Trafficking Transparency Statement](#)



“What payments are never due?”

Otillbörliga betalningar

Vi konkurrerar om affärer på rättvisa villkor. Vi erbjuder inte eller ger något av värde till någon person, statlig tjänsteman, välgörenhetsorganisation eller politisk organisation för ett olagligt, korrupt eller otillbörligt syfte eller för att underlätta en rutinmässig myndighetstjänst eller åtgärd. På motsvarande sätt godtar vi inte eller blundar vi för att tredje part, till exempel leverantörer eller distributörer, gör det för vår räkning. Vi gör endast affärer med ansedda tredje parter som delar våra etiska standarder.

Kom ihåg

- Mutor, korruption eller otillbörliga betalningar kan ta många former, såsom gåva, representation eller gästfrihet, betalningar som görs via tredje part eller affärspartner, eller donationer till organisationer som har kontakt med statliga tjänstemän eller kunder.
- Gåvor, representation och gästfrihet kan endast erbjudas i enlighet med ABB:s Corporate Regulations, i enlighet med kundens interna policyer och lokal lagstiftning. Gåvor kan av kunden uppfattas som en begäran om att behandlas på ett fördelaktigt sätt, särskilt om de erbjuds under ett pågående anbud. Penninggåvor eller motsvarande gåvor är strängt förbjudna.
- Följ ABB:s Corporate Regulations vid anlitande och övervakning av tredje part som medverkar vid marknadsförings- och försäljningsverksamhet eller representerar ABB:s varumärke.

Mutor, korruption eller otillbörliga betalningar kan ta många former, såsom gåva, representation eller gästfrihet, betalningar som görs via tredje part eller affärspartner, eller donationer till organisationer som har kontakt med statliga tjänstemän eller kunder.

- Anställda på statliga företag är statliga tjänstemän enligt vår interna policy och enligt antikorrptionslagar.
- Att erbjuda, auktorisera eller göra en otillbörlig betalning bryter mot ABB:s Corporate Regulations och kan dessutom utsätta dig och företaget för straffrättsliga följder samt allvarligt skada vårt rykte.

Din roll

- Se upp för och rapportera omedelbart till Legal & Integrity situationer som indikerar en felaktig betalning eller olämplig affärsrelation (röda flaggor), såsom:
 - engagemang från tredje part som inte verkar tillföra legitima affärsvärden eller som inte är kvalificerade under ABB:s process;
 - orimliga försäljningsprovisioner, avgifter eller rabatter för distributörer;
 - försäljnings- eller transaktionsdokument där tjänsterna är otydliga eller innehåller felaktiga beskrivningar på fakturor, eller begäran om att felaktigt dokumentera en transaktion; eller,
 - indikation på att en tredje part har politisk eller otillbörlig inverkan på kundens beslutsfattande.
- Var uppmärksam på förfrågningar om donationer till välgörenhet eller organisationer som kan ha ett samband med en kund eller statlig tjänsteman. Följ ABB:s Corporate Regulations om bidrag för politiska och välgörande ändamål.
- Neka alla förfrågningar från en statlig tjänsteman om så kallade smörjande betalningar, alltså en betalning till tjänstemannen som ett villkor för att få rutinmässiga statliga tjänster eller fördelar som alla normalt är berättigade till. Rapportera sådana förfrågningar till Legal & Integrity.
- Du är skyldig att känna till och följa lagarna i de länder där du gör affärer. Kontrollera, i första hand, med Legal & Integrity om du är osäker.

Vill du veta mer?

[Anti-Bribery & Corruption](#)
[Gifts, Entertainment & Expenses / Charitable Contributions](#)
[Review & Onboarding of Business Partners](#)

Informations- och tekniksäkerhet

Vi använder informationsteknik för att främja ABB:s och våra kunders affärsintressen. Vi är medvetna om att användningen av informationsteknik och tillhörande system som e-post, programvara, nätverk, applikationer, internet och sociala medier kan utsättas för cyberattacker och andra liknande interna och externa hot. Vi använder vår informationsteknik på ett ansvarsfullt sätt, endast för legitima affärsändamål, i enlighet med ABB:s intressen och rättigheter, och i enlighet med ABB:s regler och vägledning för våra informationstekniksystem.

Kom ihåg

- Sociala medier måste användas på ett ansvarsfullt sätt. Olämplig kommunikation eller obehörig delning av information (t.ex. bilder, kommentarer, länkar eller andra data) kan orsaka rättsliga följder eller skada ryktet för dig, dina kollegor, ABB, våra kunder eller andra.
- Begränsad personlig användning av ABB:s informationsteknikresurser är tillåten i enlighet med gällande policyer, under förutsättning att sådan användning inte står i konflikt med ABB:s intressen eller dina arbetsuppgifter.
- Cyberattacker syftar vanligtvis till att stjäla data eller göra system obrukbara och kan ha många offer, inklusive kunder eller anställda. Angripna system kan allvarligt störa vår informationsteknologi och våra operationella system.
- Bärbara lagringsenheter, till exempel USB-stickor, kan innehålla skadlig programvara och utgör en risk för våra system. De bör endast användas med största försiktighet och i den utsträckning det är godkänt.

- Information som produceras och lagras i ABB:s informationssystem är en företagsresurs. ABB förbehåller sig rätten att övervaka hur ABB:s informationssystem används och att få tillgång till, hämta och lämna ut all sådan information, förutom i de fall då det begränsas av lag eller avtal.
- E-post och andra former av elektronisk och omedelbar kommunikation kan betraktas som uttalanden utfärdade av ABB och bör skrivas med eftertänksamhet. Bristande iakttagelse av denna regel kan leda till att ABB får dåligt rykte, eller försätta ABB i en ofördelaktig position i en kommersiell relation eller i samband med ett krav.

Din roll

- Ladda aldrig ner, skaffa dig åtkomst till eller installera programvara som du inte är behörig eller licensierad att använda eller ladda ner till ABB:s informationssystem. Ladda aldrig ner eller spara ABB-information på utrustning eller nätverk som inte tillhör ABB. Spara endast lämpligt innehåll i din ABB-utfärdade mobiltelefon, dator eller andra elektroniska enheter.
- Skydda dina lösenord. Skriv inte ned dem. Dela dem inte med andra, inklusive [Service desk \(MyIS\)](#) och supportpersonal.
- Använd ABB:s konton, inte personliga konton, för affärskommunikation och lagring av ABB-data.
- Om du blir medveten om en eventuell cyberattack eller något annat skadligt beteende på ABB:s system eller enheter, måste du omedelbart informera [Service desk \(MyIS\)](#).
- Var försiktig med e-post från okända källor. Öppna inte misstänkta bilagor eller länkar efter-

Vi är medvetna om att användningen av informationsteknik och tillhörande system som e-post, programvara, nätverk, applikationer, internet och sociala medier kan utsättas för cyberattacker och andra liknande interna och externa hot.



“Are we under attack?”

som de kan utsätta ABB:s informationssystem för risker. Rapportera sådana e-postmeddelanden via rapportfunktionen i e-postsystemet eller till [Service desk \(MyIS\)](#).

- Lägg inte upp olämpligt innehåll på internet eller i någon kommunikation när du använder ABB:s informationssystem. Skicka inte några bilder på kollegor eller deras datorskärmar på

internet som kan avslöja ABB:s immateriella rättigheter, personuppgifter eller konfidentiell information.

Vill du veta mer?

[Information Security](#)

[End User Security Policy](#)

[Digital Cyber Security for ABB Offerings](#)

Insiderinformation och insiderhandel

Vi använder inte någon väsentlig icke-offentlig information (insiderinformation) om ABB eller något annat företag för personlig ekonomisk vinning eller fördel. Sådan information kan omfatta beräkning av framtida intäkter eller förluster, prissättning, anbud, förändringar av personal, förvärv eller avyttring av rörelser, oannonserade tilldelning av kontrakt till leverantörer, opublicerad information om nya produkter eller tjänster eller annan icke-offentlig information som kan påverka en persons beslut att köpa, sälja eller behålla ett företags värdepapper. Vi skickar inte heller sådan information till någon som inte har rätt att ta del av den. Handel baserad på sådan information eller tillhandahållande av sådan information till någon annan påverkar integriteten på marknaden och kan utgöra en lagöverträdelse.

Kom ihåg

- Lagar och avtal med t.ex. börser förbjuder alla med väsentlig insiderinformation från att använda denna information vid handel med värdepapper eller från att överföra informationen till andra.

Det är ett brott mot lagen att förse andra personer, inklusive familjemedlemmar eller vänner, med väsentlig insiderinformation.

- Det kan vara så att du regelbundet får kunskap om insiderinformation (varav viss information kan vara väsentlig) om ABB eller andra företag, i synnerhet de med vilka ABB gör affärer, t.ex. kunder och leverantörer. Handel med värdepapper, som aktier, obligationer eller optioner, medan man innehar väsentlig insiderinformation är både oetiskt och olagligt.
- Det är inte tillåtet att dela väsentlig insiderinformation med ABB-kollegor om de inte finns med i den godkända listan över personer som är medvetna om den informationen.
- Det är ett brott mot lagen att förse andra personer, inklusive familjemedlemmar eller vänner, med väsentlig insiderinformation.

Din roll

- Var uppmärksam på ABB:s strikta rutiner och riktlinjer för hantering av insiderinformation, i synnerhet om den är väsentlig.
- Om du arbetar med ett företagsförvärv, en avyttring av ett ABB-bolag eller medverkar vid bildandet av ett Joint Venture, måste du ingå ett sekretessavtal och får inte göra handelstransaktioner baserade på väsentlig insiderinformation som du får kunskap om i processen.
- Om du är osäker på om du innehar väsentlig insiderinformation kan du kontakta Legal & Integrity för att diskutera din situation. Om du tror att det finns ett krav att lämna ut väsentlig insiderinformation ska du få godkännande från och koordinera detta med Legal & Integrity.

Vill du veta mer?

[Inside Information and Insider Trading](#)
[Investor Relations](#)

“When
don’t
we tip?”

Immateriella tillgångar och konfidentiell information

Vi är mycket stolta över vår förmåga att vara innovativa. ABB har skapat ett enormt värdefullt varumärke och investerar kontinuerligt i sin portfölj av immateriella tillgångar såsom patent, upphovsrätter, varumärken, servicemärken, företagshemligheter, design- och mönsterskydd och andra immateriella rättigheter. Vi har även omfattande ”know-how” och annan konfidentiell information som ger oss konkurrensfördelar på marknaden. Vi skyddar med beslutsamhet våra immateriella tillgångar och konfidentiella information och följer våra interna policyer för korrekt användning, säker förvaring, märkning och hantering av sådana tillgångar och information. Vi respekterar andras immateriella tillgångar och konfidentiella information och förväntar oss samma sak av andra.

Kom ihåg

- Anmäl omedelbart, innan du berättar för någon annan, idéer, uppfinningar eller utvecklingsarbeten till ABB:s experter inom immaterialrätt så att lämpliga juridiska skydd kan tas fram.
- Det är troligt att du hanterar information som är konfidentiell för ABB eller företagshemligheter varje dag. Skydda dessa från obehörigt utlämnande till tredje part, undvik diskussioner på offentliga platser och använd skärmfilter på bärbara datorer när du arbetar externt.
- Konfidentiell information måste vara korrekt märkt och klassificerad, och åtkomst bör begränsas till de som har ett specifikt behov att känna till denna. Kom ihåg att en extern part måste underteckna ett lämpligt sekretessavtal innan någon konfidentiell information lämnas ut.
- När du hanterar immateriella tillgångar och rättigheter måste du kontrollera följande: vem

- äger tillgångarna och rättigheterna, är jag behörig att använda dem, får jag dela dem med andra och är användarlicensen eller behörigheten fortfarande giltig?
- Otillbörlig användning av andras immateriella tillgångar kan utsätta ABB och dig för civil- och straffrättsligt ansvar.
- Dina skyldigheter att iaktta sekretess beträffande ABB:s information fortsätter att gälla även efter det att du har lämnat ABB.

Din roll

- Använd ABB:s sekretesskyddade information, och annans sekretesskyddade information som du är auktoriserad att använda, enbart i affärs- syfte, och lämna endast ut den till personer som är auktoriserade och har behov av att känna till den.
- Rådgör med ABB:s experter inom immaterialrätt innan du förvärvar, förhandlar, accepterar eller använder immateriella rättigheter som inte ägs eller hanteras av ABB och innan du låter ett icke-ABB-bolag använda eller få tillgång till någon konfidentiell information eller immateriell rättighet från ABB.
- Kontakta ABB:s experter inom immaterialrätt innan du hanterar juridiska frågor som rör immateriella tillgångar, avtal som rör immateriella rättigheter (till exempel licenser från tredje part), eller en annan parts möjliga användning av ABB:s immateriella tillgångar.
- Du ska strikt följa licenser, skyldigheter och villkor gällande immateriella tillgångar, inklusive

Vi skyddar med beslutsamhet våra immateriella tillgångar och konfidentiella information och följer våra interna policyer för korrekt användning, säker förvaring, märkning och hantering av sådana tillgångar och information.



erbjudande från tredje part, såsom för programvara eller bilder. Se till att ABB uppfyller kraven för sådana licenser, oavsett om de används begränsat eller för kommersialisering.

- Begär juridisk rådgivning från ABB:s experter inom immaterialrätt innan teknisk information eller företagsinformation som kan innehålla ABB:s immateriella tillgångar publiceras externt.

- Om du misstänker att immateriella rättigheter som tillhör ABB eller tredje part har utnyttjats eller felaktigt lämnats ut, ska du meddela ABB:s experter inom immaterialrätt så att åtgärder kan vidtas omedelbart.

Vill du veta mer?

[Intellectual Property](#)

Integritet och personuppgifter

Vi erkänner vikten av att skydda personuppgifter och anser att principerna bakom dataskydd stärker den enskildes rättigheter. Vi insamlar, använder, lagrar, hanterar, överför och utlämnar personuppgifter i enlighet med tillämpliga lagar och förväntar oss att våra leverantörer och affärspartners gör detsamma. ABB:s globala standarder för skydd av personuppgifter säkerställer att ABB tillhandahåller en hög skyddsnivå oavsett var personuppgifterna samlas in och behandlas.

Kom ihåg

- Med personuppgifter avses all information som rör en identifierad eller identifierbar fysisk person. Det kan till exempel omfatta en persons hem- eller kontorsadress, e-postadress, telefonnummer, foto, födelsedatum, bank- eller löneuppgifter, IP-adress, mobil enhets-ID, myndighetsrelaterad identifieringsinformation och annan liknande information om den personen.
- ABB insamlar, använder, lagrar, hanterar, överför och utlämnar personuppgifter i enlighet med gällande lagar.
- Vissa kategorier av personuppgifter måste behandlas med större försiktighet, till exempel uppgifter om ras, etnicitet, politiska åsikter, religion, fackligt medlemskap, personuppgifter gällande fysisk eller psykisk hälsa, sexuell läggning, straffregister och genetiska och biometrisk personuppgifter.

ABB insamlar, använder, lagrar, hanterar, överför och utlämnar personuppgifter i enlighet med gällande lagar.

- E-post och internetkommunikation som går via ABB:s arbetsplatser, nätverk, enheter och tjänsteleverantörer kan behandlas som ABB:s affärsinformation och kan därför ges tillgång till, inhämtas, övervakas och förmedlas av ABB, förutsatt att det sker i överensstämmelse med tillämplig lagstiftning och avtal.

Din roll

- Använd endast personuppgifter i överensstämmelse med det affärsändamål för vilket de samlades in och endast så länge det är nödvändigt. Använd så få personuppgifter som möjligt för ditt ändamål. Samla inte in eller använd personuppgifter som inte är nödvändiga och använd inte heller personuppgifter bortom tidsgränserna för bevarande av dessa.
- Om du överför personuppgifter ska du vara medveten om tillämpliga lokala bestämmelser. Var noga med att inte överföra personuppgifter mellan länder utan att först förstå dataskyddsreglerna i dessa länder.
- När du samlar in och använder personuppgifter ska du vara noggrann med att skydda dem mot oavsiktligt utlämnande, till exempel genom att lämna personuppgifter synliga i allmänna utrymmen, elektroniska samarbetsplatser, vid skrivaren, eller i eller på oskyddade datorer, enheter, skrivbord eller skåp.
- Rapportera omedelbart säkerhetsincidenter som rör personuppgifter eller upplevda brister i ABB:s integritetsskydd till [Service desk \(MyIS\)](#).
- Bekanta dig med och följ relevanta policyer för ABB:s integritet, säkerhet och dataskydd, inklusive ABB:s Corporate Regulations om dataskydd.

Vill du veta mer?

[Data Privacy](#)

[Records Management](#)



“When is not sharing, caring?”

“When do we do good by doing nothing?”

Arbete med regeringar

Vi arbetar med viktiga uppdrag i relation till internationella organisationer, nationella, statliga och lokala myndigheter, andra offentliga organ och deras representanter. Vi säljer till myndigheter och företag ägda av staten. Vi följer lokal lagstiftning, och vi vill, som ett ansvarstagande företag och skattebetalare, skydda våra intressen genom att arbeta öppet med regeringar i relevanta policyfrågor. Vi har ofta komplexa regelverk att förhålla oss till då vi arbetar med myndigheter och andra offentliga organ, inklusive de som rör upphandling, lobbyverksamhet, gåva, representation, gästfrihet, bokföring och transparens. När vi har att göra med myndigheter, statliga företag, andra offentliga organ och deras representanter agerar vi transparent, ärligt och med höga integritetsstandarder, i enlighet med ABB:s interna regler och procedurer.

Kom ihåg

- Du är ansvarig för att förstå och följa tillämpliga lagar och föreskrifter som gäller när man arbetar med regeringar. Rådgör först med Legal & Integrity samt teamet för statliga och offentliga relationer (GRPA) om du behöver arbeta med statliga tjänstemän eller andra myndighetspersoner inom ramen för ditt arbete.
- ABB:s medel, tillgångar eller tjänster får inte användas för att göra politiska donationer eller stödja någon som kandiderar i ett val, oavsett om det rör ett politiskt parti, en offentlig tjänst eller kommitté. Detta gäller över hela världen.
- Regeringar, statliga företag och andra offentliga organ har ofta komplexa och särskilda regler för sina upphandlings- och anbudsprocesser. Du måste i förväg informera dig om reglerna. Fråga inte dessa och sök hjälp via Legal & Integrity.
- Ett agerande som är acceptabelt inom den privata sektorn är kanske inte acceptabelt, lämpligt eller lagenligt inom den statliga eller offentliga sektorn eller hos statliga företag. Myndigheterna påför väsentliga straff- och civilrättsliga avgifter (och möjlig uteslutning) för överträdelser av deras upphandlings-, etik-, lobby- och relaterade regler.

- Det finns regler avseende rekrytering av nuvarande eller tidigare statliga tjänstemän. Följ ABB:s Corporate Regulations om statliga relationer i samband med att du försöker rekrytera en statlig tjänsteman.

Din roll

- Följ ABB:s Corporate Regulations om statliga relationer innan du ger en gåva, representation eller gästfrihet till en statlig tjänsteman eller anställd i ett statligt företag.
- Du måste vara uppriktig och korrekt i samverkan med statliga tjänstemän och iaktta de högsta etiska standarderna när du genomför affärer med statliga representanter.
- När du lämnar eller bekräftar uppgifter i relation till en statlig tjänsteman eller myndighet, säkerställ att informationen är korrekt, aktuell och fullständig.
- Undvik att göra otillåtna avvikelser eller andra förändringar såvitt avser kraven i ett offentligt kontrakt, även om till exempel en tjänsteman på ett informellt sätt samtycker till ändringen. Ändringar måste göras korrekt och lagligt enligt villkoren i kontraktet.
- Rådgör med ABB:s team för statliga och offentliga relationer såvitt avser råd, policy eller relationer, när du försöker samverka med en regering eller statlig tjänsteman.

Vill du veta mer?

[Government Relations and Public Affairs](#)

ABB:s medel, tillgångar eller tjänster får inte användas för att göra politiska donationer eller stödja någon som kandiderar i ett val, oavsett om det rör ett politiskt parti, en offentlig tjänst eller kommitté. Detta gäller över hela världen.

Arbeta med leverantörer

Vi strävar efter att arbeta med leverantörer som delar vårt engagemang för integritet och har accepterat vår uppförandekod för leverantörer. Vi följer ABB:s upphandlingsstandarder och -procedurer när det gäller att kvalificera, upphandla och följa upp leverantörer. Inom ABB åtar vi oss att följa en transparent och konkurrensdriven inköpsprocess och att arbeta rättvist och ansvarsfullt med våra leverantörer. Vi accepterar inte gåvor, affärsfördelar eller något annat av värde från leverantörer som strider mot vårt regelverk rörande gåva, representation och utgifter för annans räkning.

Kom ihåg

- Vi vidtar omedelbara åtgärder gentemot leverantörer vars etiska beteende är tvivelaktigt eller inte i enlighet med ABB:s uppförandekod för leverantörer. Brister avseende etik kan inte förbises, ignoreras eller förminskas vid utvärdering av våra leverantörer.
- Leverantörerna måste följa krav avseende mänskliga rättigheter i sin verksamhet, inklusive lagar som förbjuder barn- och tvingande arbete, modernt slaveri och människohandel, samt respektera arbetarnas rättigheter och arbetsförhållanden.
- Leverantörerna måste tillhandahålla en säker och hälsosam arbetsplats för sina anställda och bedriva sin verksamhet på ett miljömässigt hållbart sätt.
- Du bör inte favorisera någon person eller verksamhet baserat på något annat än ABB:s bästa intressen. Du får inte låta dina affärsinteraktioner påverkas av personliga- eller familjeintressen.
- Leverantörer som ägs eller kontrolleras av en regering eller statlig tjänsteman (eller en anhörig till en statlig tjänsteman) eller som påstår att de kan utöva otillbörlig påverkan bör hanteras varsamt, och ytterligare granskning kan vara nödvändig innan man fortsätter arbete med sådana leverantörer.

Din roll

- Alla inköp av varor och tjänster till ABB måste ske i enlighet med våra inkösprinciper och -procedurer.
- Rapportera direkt till Legal & Integrity vid eventuella försök att förmå någon att använda en specifik leverantör eller en begäran om att avvika från ABB:s procedurer när du väljer eller hanterar en leverantör.
- Rapportera omedelbart alla brott mot mänskliga rättigheter eller eventuella tecken och problem som rör tvång, slaveri eller barnarbete till Legal & Integrity. Utsätt inte dig själv eller den som är utsatt för extra risk.
- Var uppmärksam på leverantörer som gör orimliga anspråk såvitt avser prissättning eller leverans eller föreslår att de kan kringgå eller skynda på granskningar inom myndigheter (t.ex. tullen) av de varor eller tjänster de erbjuder.
- Tillåt inte leverantörerna att erbjuda något av värde till dig (förutom vad som är tillåtet under ABB:s regelverk avseende gåva, representation och utgifter för annans räkning) eller dina nära och kära i samband med en eventuell positiv behandling av något slag. Provisioner (Kick-backs) är olagliga och strider mot våra policyer. Rapportera eventuella försök till Legal & Integrity.
- Se till att leverantörer du hanterar eller på annat sätt arbetar med utför omedelbara och effektiva avhjälpande åtgärder beträffande fel som identifierats vid platsbesök, revisioner eller andra inspektioner.

Vill du veta mer?

[Supply Chain Management](#)
[ABB Supplier Code of Conduct](#)
[Policies and Standards on Human Rights and Sustainability](#)

Vi strävar efter att arbeta med leverantörer som delar vårt engagemang för integritet och har accepterat vår uppförandekod för leverantörer.

“What must be shared before starting work?”



Ta upp integritetsfrågor

Hur du tar upp en fråga

Vår verksamhet och våra framgångar bygger på principerna om integritet i vår uppförandekod. Vi ber dig att omgående rapportera alla misstänkta eller potentiella brott mot koden så att vi kan undersöka och vid behov vidta lämpliga åtgärder för att lösa eventuella problem innan de kan skada anställda, företaget eller vårt rykte. Vi har alla ett ansvar gentemot våra kollegor, våra intressenter och våra investerare att se till att eventuella brott mot koden åtgärdas grundligt och snabbt.

Det finns flera konfidentiella sätt att rapportera eventuella överträdelser av uppförandekoden. Förutom de metoder som anges nedan kan du tala med din närmsta chef, din HR-chef, en medlem av Legal & Integrity, VD:n eller bolagsstyrelsen. Du kan ta upp en fråga anonymt. Om du väljer att förbli anonym ber vi dig att tillhandahålla tillräckligt med detaljerad och saklig information så att vi effektivt kan följa upp din fråga.

Om du upptäcker möjliga brott mot regelverk, lagar eller föreskrifter kan du rapportera/ta upp frågan genom att:

	Ringa ABB:s direktlinje för affärsetik: +41 43 317 33 66
	Skriva till: Chief Integrity Officer, ABB Ltd, Affolternstrasse 44, 8050 Zürich, Schweiz
	Besöka vår rapporteringssida: https://new.abb.com/about/integrity/reporting-channels/how-do-i-report

ABB:s engagemang för att motverka repressalier

ABB önskar bibehålla en kultur där anställda och leverantörer känner sig fria att ta upp frågor om möjliga brott mot uppförandekoden utan att vara oroliga för repressalier eller andra negativa anställningsåtgärder till följd av detta. Ledare är ansvariga för att skapa rätt integritetskultur och ton i sina organisationer.

ABB accepterar inte några negativa anställningsåtgärder som har vidtagits mot en anställd som tar upp ett integritetsproblem.

Varje anställd som gör något mot en annan anställd eller entreprenör för att de tagit upp ett integritetsproblem eller samarbetar vid en integritetsundersökning kommer att disciplineras, upp till och inklusive uppsägning av anställningen.

Ledares skyldigheter när en medarbetare tar upp ett integritetsproblem

De anställda tar ofta upp integritetsfrågor direkt med sina chefer. Att hantera sådana problem med lämplig uppmärksamhet och känslighet är ett av de huvudsakliga ansvarsområdena för ledare under vår uppförandekod. Om en medarbetare kommer till dig med ett integritetsproblem, är ditt ansvar att noggrant uppmärksamma, anteckna vad som är lämpligt, ställa alla nödvändiga förtydligande frågor och i slutändan tacka den anställda för att de kommer fram och tar upp problemet. Du bör inte ge uttryck för en ståndpunkt eller en uppfattning om sanningshalten eller trovärdigheten i den anställdes anmälan, även om du personligen tror att anmälan är obefogad.

Du bör låta den anställda veta att du snabbt kommer att vidarebefordra anmälan och den information som den anställda gav dig till Legal & Integrity för lämplig uppföljning. Förutom att vidarebefordra informationen till Legal & Integrity för uppföljning, bör du behandla den anställdes identitet och den information som tillhandahålls



med strikt sekretess. Det innebär att du inte bör diskutera problemet med någon annan än Legal & Integrity, varken med din chef eller med andra anställda. Du bör inte heller vidta några negativa anställningsrelaterade åtgärder mot den anställda för att denne tagit upp problemet eller mot någon annan som kan delta i en utredning som rör problemet. Din professionalism och känslighet för dessa frågor bidrar direkt och konstruktivt till att skapa en integritetskultur där alla medarbetare känner sig bekväma med att ta upp problem relaterade till regelefterlevnad.

Vad händer när man tar upp en integrityfråga?

ABB tar varje integrityrelaterad fråga på stort allvar. Legal & Integrity bekräftar att de har tagit emot anmälan och granskar den noggrant så att lämpliga uppföljningsåtgärder kan vidtas omgående. Din anmälan kommer att tilldelas en av ABB:s utredare för ytterligare utvärdering och granskning. Utredaren kan intervjuar anställda och tredje parter som kan ha kunskap om problemet och granska dokument relaterade till problemet. Alla ABB-anställda och entreprenörer har en skyldighet att samarbeta fullt ut och ge fullständig och sanningsenlig information till en utredare som följer upp ett integritetsproblem. Utredaren kommer att vidta rimliga åtgärder för att upprätthålla sekretessen för din anmälan, även om det är möjligt att de frågor som ställs eller den information som begärs under undersökningen avslöjar vissa aspekter av problemet för ett begränsat antal personer som deltar i utredningen.

Vid behov kommer företaget att vidta tillfälliga korrigeringar åtgärder under undersökningens gång. När undersökningen är slutförd kan ärendet rapporteras till en intern disciplin-kommitté som avgör om det är lämpligt med ytterligare korrigeringar åtgärder eller disciplinåtgärder.

Korrigerande åtgärder och disciplin

En organisationskultur som befrämjar att rapportera problem i en atmosfär där man inte behöver oroa sig för repressalier utökar ABB:s konkurrensfördel genom att ge möjligheten att lösa potentiella problem eller ineffektiva processer och kontroller i ett tidigt stadium innan de blir större och mindre hanterbara. I fall där granskningen av problemet har identifierat områden där processen eller kontrollen kan förbättras, kommer respektive verksamhet att tilldelas ansvaret att genomföra de nödvändiga och systematiska avhjälpande åtgärder som krävs för att förhindra en upprepning. I andra fall kan det vara lämpligt att vidta disciplinära åtgärder mot en enskild anställd som, med förbehåll för lokal lagstiftning, kan omfatta att säga upp anställningen. Val av disciplinära åtgärder beror på flera faktorer, däribland, men inte begränsat till, följande:

- den inblandade anställdes erfarenhet och roll;
- om den anställda handlade avsiktligt;
- om den anställda har brutit mot lagen;
- huruvida den anställda samarbetade fullständigt med undersökningen och gav fullständig och sann information;
- om den anställda handlade oärligt, bedrägligt eller för personlig vinning;
- om den anställda har skapat rätt integritetskultur i sin organisation;
- huruvida den anställdes handlingar omfattar en upprepning eller systematisk överträdelse; och,
- om den anställda vidtog åtgärder för att dölja överträdelsen.

Den disciplinära processen är konfidentiell, men Legal & Integrity kommer ofta att sammanfatta och kommunicera internt resultaten på hög nivå (tar bort specifika detaljer eller personlig information) från viktiga undersökningar för att tillhandahålla lärdomar och andra integritetsutbildande möjligheter till de anställda.

“What do we do now?”



- 1 Scanna QR-koden.
- 2 Ladda ner ABB:s uppförandekod mobil app för att hitta svaret.

Dina skyldigheter enligt ABB:s uppförandekod

ABB:s teknik, produkter och tjänster bidrar stort till företag och samhällen världen över. Men det är inte bara vad vi gör, utan hur vi gör det, som skiljer oss från våra konkurrenter, stärker vår trovärdighet och tillit hos våra kunder och intressenter, och säkerställer vår fortsatta tillväxt och framgång som företag. Det absolut viktigaste med vårt arbetssätt är integritet.

Varje anställd på ABB förväntas läsa och förstå ABB:s uppförandekod. Dessutom måste alla anställda känna till hur och var de ska rapportera ett integritetsproblem, omgående rapportera alla misstänkta brott mot uppförandekoden, inte motsätta sig att delta i en integritetsutredning eller att i god tro ta upp ett integritetsproblem, vara ärliga och samarbeta fullt ut när de ombeds att delta i en integritetsutredning, vara medvetna om de risker som finns i deras organisation och inom skälig tid slutföra den nödvändiga integritetsutbildningen.

Det absolut viktigaste med vårt arbetssätt är integritet.

Koden ålägger alla ABB-anställda en hög standard för etiskt affärsbeteende. Chefer inom ABB har dock särskilda ansvarsområden och skyldigheter enligt uppförandekoden, och dessa kan inte delegeras till andra. Listan nedan anger och förtydligar några av de viktigaste ansvarsområdena som åläggs ledare enligt uppförandekoden:

Ledarnas ansvarsområden enligt uppförandekoden

- Tillhandahålla tillsyn över integritetsfrågor och engagera sig i styrningen av verksamheten.
- Känna till, förutse och övervaka de specifika integritets- och regelefterlevnadsrisker som förekommer inom verksamheten eller din funktion, och se till att du vidtar lämpliga åtgärder för att minska dessa risker.
- Skapa en atmosfär och kultur i din organisation som uppmuntrar, främjar och belönar integritet och mångfald.
- Se till att medarbetarna i din organisation förstår varför det är viktigt och bra att omgående rapportera integritetsproblem och att de känner sig bekväma med att göra det utan oro för repressalier.
- Se till att dina medarbetare är uppmärksamma på och korrekt utbildade beträffande integritets- och regelefterlevnadsrisker som ditt företag står inför eller som är närvarande i verksamheten.
- Vara en synlig, ansvarig och konsekvent förebild när det kommer till integritetsfrågor så att dina medarbetare vet att du kommer att stödja deras etiska affärsbeteende när så krävs.
- Kommunicera regelbundet med ditt team om integritetsfrågor så att de känner sig bekväma med att diskutera integritet och etiska frågor med dig.
- Anställ och befordra endast de medarbetare som visat prov på hög integritet och etiskt beteende.
- Ha kännedom om hur du, på ett förtroligt sätt och med korrekt snabbhet, hanterar problem som rör integritet som en anställd tar upp direkt med dig. Detta innebär att rapportera problemet till Legal & Integrity.

Legal & Integrity finns tillgängligt som stöd för dig i arbetet med dessa, för ABB, viktiga ansvarsområden.